



**YAYASAN SAMODRA ILMU CENDEKIA**  
**SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN YOGYAKARTA**  
**SK MENDIKNAS RI NO. 86/D/O/2009**

Jln. Nitikan Baru No. 69 Yogyakarta. 55162. Telp. (0274) 2870661. Fax. 383560

Website: [www.stikes-yogyakarta.ac.id](http://www.stikes-yogyakarta.ac.id). Email: [stikesyo@gmail.com](mailto:stikesyo@gmail.com)

Program Studi : • S1- Keperawatan • Profesi Ners • DIII-Kebidanan • S1 Administrasi Rumah Sakit • S1 Kebidanan

**SURAT – KEPUTUSAN**

Nomor : 011/SK/Stikesyo/II/2024

**Tentang**

**PENETAPAN PENANGGUNG JAWAB MATA KULIAH  
PADA PROGRAM STUDI S1 ADMINISTRASI RUMAH SAKIT  
SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN YOGYAKARTA  
SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2023/2024**

**KETUA SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN YOGYAKARTA**

- Menimbang : a. Bahwa guna mendukung kelancaran proses belajar mengajar program studi S1 Administrasi Rumah Sakit STIKes Yogyakarta untuk Semester Genap Tahun Akademik 2023/2024, perlu ditetapkan Penanggungjawab Mata Kuliah ( PJMK)
- b. Nama- nama yang yang tercantum dalam daftar lampiran keputusan ini telah dipandang mampu melaksanakan tugas tersebut.
- c. Sehubungan dengan butir (a) dan (b), maka perlu diterbitkan Surat Keputusan Ketua STIKes Yogyakarta
- Mengingat : 1. Undang-Undang No.20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Permendikbud RI No. 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
3. SK. Mendiknas RI No. 86/D/O/2009 tentang ijin operasional STIKES Yogyakarta;
4. SK Kemdikbud RI No. 311/M/2020 tentang Ijin Pembukaan Program Studi S1 Administrasi Rumah Sakit.

**MEMUTUSKAN**

- Menetapkan :  
Pertama : Penetapan Penanggungjawab Mata Kuliah (PJMK) Semester Genap program studi S1 Administrasi Rumah Sakit STIKes Yogyakarta tahun akademik 2023/2024
- Kedua : Menunjuk dan menetapkan Penanggungjawab Mata Kuliah (PJMK) Semester Genap program studi S1 Administrasi Rumah Sakit STIKes Yogyakarta tahun akademik 2023/2024 sebagaimana terlampir dalam keputusan ini.
- Ketiga : PJMK dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Ketua STIKes Yogyakarta melalui Kepala Program Studi.
- Keempat : Pemberian honorarium dibebankan pada RAB STIKes Yogyakarta Tahun Akademik 2023/2024 dan diberikan setelah menyelesaikan laporan PJMK.
- Kelima : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dan apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan akan dibetulkan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Yogyakarta

Pada Tanggal : 22 Februari 2024

Ketua,

Sulistyaningsih Prabawati, S.SiT., M.Kes/

Lampiran SK:

Nomor : 011/SK/Stikesyo/II/2024

Tanggal : 22 Februari 2024

**Tentang**  
**PENETAPAN PENANGGUNGJAWAB MATA KULIAH**  
**PADA PROGRAM STUDI S1 ADMINISTRASI RUMAH SAKIT**  
**SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN YOGYAKARTA**  
**SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2023/2024**

No.	Nama Dosen	Mata Kuliah	SMT	SKS
1.	Nina Sarasnita, S.KM.,M.P.H.	Administrasi Rumah Sakit	II	3
		Manajemen Sumber Daya Manusia	IV	2
		Komputer Dasar		3
		Sistem Informasi Manajemen Rumah Sakit	IV	3
		Manajemen Keselamatan dan Kesehatan Kerja Rumah Sakit	VI	2
2.	Riza Nabila, S.Keb.Bd.,M.P.H.	Terminologi Medis	II	3
		Kebijakan dan Program KIA	IV	3
		Manajemen Jaminan Mutu Kesehatan		2
		Pengalaman Belajar Lapangan (PBL)	VI	3
		Manajemen Kesehatan Lingkungan Rumah Sakit		2
3.	Roviana Nurda Agustin, S.S.T., M.K.M.	Komunikasi Kesehatan	II	3
		Ekonomi Kesehatan	II	3
		Biostatistik Kesehatan	IV	3
		<i>Hospital Public Relation</i>		2
		Kuliah Kerja Nyata (KKN)	VI	4
4.	Astika Candra Nirwana, S.Tr.Keb., M.K.M	Epidemiologi	II	3
		Organisasi dan Manajemen Kesehatan	II	3
		Manajemen Pelayanan Kesehatan (UKM & UKP)	IV	2
		Tata Kelola Rumah Sakit	VI	4
		<i>Hospital Governance Practice I</i>		4



Ketua,  
**Sulistyaningsih Prabawati, S.Si.T., M.Kes.**



**YAYASAN SAMODRA ILMU CENDEKIA**  
**SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN YOGYAKARTA**

**SK MENDIKNAS RI NO. 86/D/O/2009**

Jln. Nitikan Baru No. 69 Yogyakarta. 55162. Telp. (0274) 2870661. Fax. 383560

Website: [www.stikes-yogyakarta.ac.id](http://www.stikes-yogyakarta.ac.id). Email: [stikesyo@gmail.com](mailto:stikesyo@gmail.com)

Program Studi : • S1-Keperawatan • Profesi Ners • DIII-Kebidanan • S1 Administrasi Rumah Sakit • S1 Kebidanan

**SURAT – KEPUTUSAN**

Nomor : 012.C/SK/Stikesyo/II/2024

**T e n t a n g**

**PENETAPAN TUGAS MENGAJAR DOSEN**  
**SEMESTER GENAP PROGRAM STUDI S1 ADMINISTRASI RUMAH SAKIT**  
**SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN YOGYAKARTA**  
**TAHUN AKADEMIK 2023/2024**

**KETUA SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN YOGYAKARTA**

- Menimbang : a. Bahwa dalam pelaksanaan tugas pendidikan dan pengajaran program studi S1 Administrasi Rumah Sakit STIKes Yogyakarta untuk Semester Genap Tahun Akademik 2023/2024, perlu menetapkan Tugas Mengajar Dosen.
- b. Sehubungan dengan butir (a), maka perlu diterbitkan Surat Keputusan Ketua STIKes Yogyakarta.
- Mengingat : a. Undang-Undang No.20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
- b. Peraturan Pemerintah No. 60 Tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi;
- c. Permendikbud RI No. 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
- d. SK. Mendiknas RI No. 86/D/O/2009 tentang ijin operasional STIKES Yogyakarta;
- e. SK Kemdikbud RI No. 311/M/2020 tentang Ijin Pembukaan Program Studi S1 Administrasi Rumah Sakit;
- f. SK Kemdikbudristek RI No. 456/E/O/2021 tentang Izin Pembukaan Program Studi S1 Kebidanan dan Profesi Bidan.

**M E M U T U S K A N**

- Menetapkan :  
Pertama : Penetapan Tugas Mengajar Dosen Semester Genap Program Studi S1 Administrasi Rumah Sakit STIKes Yogyakarta tahun akademik 2023/2024
- Kedua : Menunjuk dan menetapkan nama-nama dosen mengajar Program Studi S1 Administrasi Rumah Sakit untuk melaksanakan tugas pengajaran sesuai mata kuliah tersebut pada lampiran.
- Ketiga : Surat Keputusan ini berlaku selama satu semester pada Semester Genap Tahun Akademik 2023/2024 dengan ketentuan apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan di dalam penetapannya, maka akan diadakan perubahan dan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Yogyakarta

Pada Tanggal : 22 Februari 2024

Ketua

  
**Sulistyaningsih Prabawati, S.SiT., M.Kes**

Lampiran SK:

No. SK : 012.C/SK/Stikesyo/II/2024

Tanggal : 22 Februari 2024

**PENETAPAN TUGAS MENGAJAR DOSEN  
SEMESTER GENAP PROGRAM STUDI S1 ADMINISTRASI RUMAH SAKIT  
SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN YOGYAKARTA  
TAHUN AKADEMIK 2023/2024**

No	Nama Pengajar/Dosen	Mata Kuliah	SMT	SKS	
				T	P
1	Astika Candra Nirwana, S.Tr.Keb.,M.K.M.	Terminologi Medis	II	1	-
		Organisasi & Manajemen Kesehatan	II	2	-
		Manajemen Pelayanan Kesehatan (UKM & UKP)	IV	1	-
		Tata Kelola Rumah Sakit	VI	1,5	-
		<i>Hospital Governance Practice I</i>	VI	-	4
		Total SKS			5,5



**Sulistyaningsih Prabawati, S.Si.T.,M.Kes.**



**YAYASAN SAMODRA ILMU CENDEKIA**  
**SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN YOGYAKARTA**

**SK MENDIKNAS RI NO. 86/D/O/2009**

Jln. Nitikan Baru No. 69 Yogyakarta. 55162. Telp. (0274) 2870661. Fax. 383560

Website: www.stikes-yogyakarta.ac.id. Email: stikesyo@gmail.com

Program Studi : • S1- Keperawatan • Profesi Ners • DIII-Kebidanan • S1 Administrasi Rumah Sakit • S1 Kebidanan

**SURAT – KEPUTUSAN**

Nomor : 012.O/SK/Stikesyo/II/2024

**T e n t a n g**

**PENETAPAN TUGAS MENGAJAR DOSEN**  
**SEMESTER GENAP PROGRAM STUDI S1 ADMINISTRASI RUMAH SAKIT**  
**SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN YOGYAKARTA**  
**TAHUN AKADEMIK 2023/2024**

**KETUA SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN YOGYAKARTA**

- Menimbang : a. Bahwa dalam pelaksanaan tugas pendidikan dan pengajaran program studi S1 Administrasi Rumah Sakit STIKes Yogyakarta untuk Semester Genap Tahun Akademik 2023/2024, perlu menetapkan Tugas Mengajar Dosen.  
b. Sehubungan dengan hal tersebut, maka perlu diterbitkan Surat Keputusan Ketua STIKes Yogyakarta.
- Mengingat : a. Undang-Undang No.20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;  
b. Permendikbud RI No. 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;  
c. SK. Mendiknas RI No. 86/D/O/2009 tentang ijin operasional STIKES Yogyakarta;  
d. SK Kemdikbud RI No. 311/M/2020 tentang Ijin Pembukaan Program Studi S1 Administrasi Rumah Sakit.

**M E M U T U S K A N**

- Menetapkan :  
Pertama : Penetapan Tugas Mengajar Dosen Semester Genap Program Studi S1 Administrasi Rumah Sakit STIKes Yogyakarta tahun akademik 2023/2024.  
Kedua : Menunjuk dan menetapkan nama dosen mengajar Program Studi S1 Administrasi Rumah Sakit untuk melaksanakan tugas pengajaran sesuai mata kuliah tersebut dibawah ini:  
Nama : **dr. Nur Wahyuningsih, MPH.**  
Mata Ajar/SKS : **Manajemen Pelayanan Kesehatan/ 1**  
Semester : **IV (empat)**
- Ketiga : Pemberian honorarium dibebankan pada RAB STIKes Yogyakarta Tahun Akademik 2023/2024 dan diberikan sesuai dengan rekapitulasi pertemuan dari bagian Pengajaran.
- Keempat : Surat Keputusan ini berlaku selama satu semester pada Semester Genap Tahun Akademik 2023/2024, apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan di dalam penetapannya, maka akan diadakan perubahan dan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Yogyakarta

Pada Tanggal : 22 Februari 2024

Ketua,



**Sulistyaningsih Prabawati, S.SiT., M.Kes,**

**RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS) S1 ADMINISTRASI RUMAH SAKIT**

	<b>STIKES YOGYAKARTA</b> Jl. Nitikan Baru No. 69 Yogyakarta Telp. (0274) 373142, Fax. (0274) 383560 Email: <a href="mailto:stikesyo@gmail.com">stikesyo@gmail.com</a> Web: <a href="http://www.stikes-yogyakarta.ac.id">www.stikes-yogyakarta.ac.id</a>	
	<b>No. Dokumen:</b> .....	<b>RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER</b>
<b>Tgl Berlaku:</b> .....	<b>Hal :</b> .....	

Mata Kuliah (MK)	Kode MK	Rumpun MK	Bobot (SKS)	Semester	Tanggal Penyusunan
Manajemen Pelayanan Kesehatan (UKM & UKP)	ARS44007	MK Bidang Administrasi Rumah Sakit	2 SKS (T:2)	IV	20 Februari 2024
<b>Otorisasi</b>	Dosen Penanggung Jawab Mata Kuliah		Ketua Program Studi		
	Astika Candra Nirwana, S.Tr.Keb., M.K.M		Nina Sarasnita, SKM., MPH		

<b>Capaian Pembelajaran (CP)</b>	<b>Program Studi (CPL-Prodi)</b>
	<p>Sikap</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila (S3)</li> <li>2. Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggung jawab pada negara dan bangsa (S4)</li> <li>3. Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain (S5)</li> <li>4. Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan (S6)</li> <li>5. Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik (S8)</li> <li>6. Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri (S9)</li> </ol>
	<p>Pengetahuan</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menguasai konsep perencanaan dan pengelolaan organisasi dan sistem pelayanan kesehatan rumah sakit; dan menganalisis hasil perencanaan dan pengelolaan organisasi manajemen dan sistem pelayanan kesehatan rumah sakit (PP2)</li> <li>2. Menguasai konsep analisis di bidang administrasi rumah sakit berdasarkan dimensi sosiokultural dan lingkungan kerja rumah sakit serta masyarakat (PP3)</li> <li>3. Menguasai komunikasi yang efektif di organisasi kesehatan dan organisasi rumah sakit baik lisan maupun tertulis dengan perorangan maupun kelompok (PP6)</li> </ol>
	<p>Keterampilan Umum</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya (KU1)</li> <li>2. Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur (KU2)</li> <li>3. Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis informasi dan data (KU5)</li> <li>4. Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya (KU6)</li> <li>5. Mampu bertanggungjawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggungjawabnya</li> </ol>

	<p>(KU7)</p> <p>6. Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada dibawah tanggung jawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri (KU8)</p> <hr/> <p>Keterampilan Khusus</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mampu mendampingi Kabid/kabag memimpin perubahan dengan mendorong setiap staf di RS/UK/meningkatkan kapabilitas/kompetensi melalui diklat, <i>inhouse training, Training Need Assesment</i>, mengalokasikan Anggaran Diklat (KK2)</li> <li>2. Mampu merespon perubahan organisasi dengan menganalisis data perubahan/<i>evidence based</i> dan berinovasi dalam menghadapi perubahan lingkungan (KK3)</li> <li>3. Mampu membantu dalam penyelenggaraan kemitraan dengan pasien/keluarga dan pelaksanaan pelayanan dalam perencanaan produk unggulan dan monitoring pelayanan (KK5)</li> <li>4. Menyiapkan bahan koordinasi dan kerjasama dengan lembaga dan instansi lain (KK12)</li> </ol> <hr/> <p><b>Mata Kuliah (CP-MK)</b></p> <p>Setelah menyelesaikan mata kuliah ini, mahasiswa memahami:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Gambaran umum puskesmas</li> <li>2. Manajemen puskesmas</li> <li>3. Perencanaan tingkat puskesmas</li> <li>4. Pengorganisasian tingkat puskesmas</li> <li>5. Kedudukan puskesmas dalam sistem kesehatan nasional</li> <li>6. Prinsip penyelenggaraan puskesmas</li> <li>7. Persyaratan puskesmas</li> <li>8. Perizinan dan registrasi pendirian pelayanan kesehatan</li> <li>9. Kategori puskesmas wilayah kerja</li> <li>10. Kategori puskesmas kemampuan pelayanan</li> <li>11. Upaya kesehatan masyarakat tingkat pertama</li> <li>12. Upaya kesehatan perorangan tingkat pertama</li> <li>13. Pelayanan kesehatan yang wajib dilaksanakan oleh semua puskesmas sebagai upbd kesehatan kabupaten/kota</li> <li>14. Pelayanan kesehatan yang wajib dilaksanakan puskesmas tertentu sebagai upbd kesehatan kabupaten/kota</li> </ol>
--	---

<b>Deskripsi Mata Kuliah</b>	Mata kuliah ini memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk menguasai gambaran umum puskesmas, manajemen puskesmas, perencanaan tingkat puskesmas, pengorganisasian tingkat puskesmas, kedudukan puskesmas dalam sistem kesehatan nasional, prinsip penyelenggaraan puskesmas, persyaratan puskesmas, perizinan dan registrasi pendirian pelayanan kesehatan, kategori puskesmas wilayah kerja, dan kategori puskesmas kemampuan pelayanan.
<b>Referensi</b>	<b>Utama</b> 1. PERMENKES RI Nomer 43 Tahun 2019.
	<b>Pendukung</b> 1. Alamsyah, Dedi. 2012. Manajemen Pelayanan Kesehatan. Yogyakarta: Nuha Medika. 2. Herlambang, Susatyo. 2016. <i>Manajemen Pelayanan Kesehatan Rumah Sakit</i> . Yogyakarta: Gosyen Publishing. 3. Kusnan, Adius, dkk. 2023. <i>Kebijakan dan Manajemen Pelayanan Kesehatan</i> . Purbalingga: Eureka Media Aksara.
<b>Media Pembelajaran</b>	<b>Luring</b> <i>Software : Microsoft Word, Powerpoint</i> <i>Hardware : LCD, Laptop, Proyektor</i>
<b>Dosen Pengampu</b>	1. Astika Candra Nirwana, S.Tr.Keb., M.K.M = 1 SKS (1T) Teori = 1 SKS x 14 minggu x 50 menit = 700 menit = 7 TM 2. dr. Nur Wahyuningsih, MPH = 1 SKS (1T) Teori = 1 SKS x 14 minggu x 50 menit = 700 menit = 7 TM
<b>Penilaian Akhir</b>	Teori 1. UTS 37,5% 2. UAS 37,5% Penugasan 25%
<b>Mata Kuliah Prasyarat</b>	-

Minggu Ke-	Kemampuan Akhir yang diharapkan	Bahan Kajian (Materi Pembelajaran)	Bentuk dan Metode Pembelajaran (Estimasi Waktu)		Media Pembelajaran	Pengalaman Belajar	Penilaian			Dosen
(1)	(2)	(3)	Daring (4)	Luring (5)	(6)	(7)	Indikator (8)	Kriteria & Bentuk (9)	Bobot (10)	(11)
1	Memahami gambaran umum puskesmas	<ol style="list-style-type: none"> <li>Definisi puskesmas</li> <li>Tugas pokok puskesmas</li> <li>Fungsi puskesmas</li> </ol>		<ul style="list-style-type: none"> <li>Bentuk pembelajaran : Kuliah</li> <li>Metode pembelajaran : Ceramah dan diskusi</li> <li>Waktu: Teori 2x50'</li> </ul>	Perangkat keras (Laptop, LCD, Proyektor) dan perangkat lunak ( <i>Microsoft word dan powerpoint</i> )	Melakukan diskusi tentang gambaran umum puskesmas	Ketepatan dalam menjelaskan gambaran umum puskesmas	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kriteria: Pedoman penilaian</li> <li>Bentuk: Ujian tulis</li> </ul>	7%	NW
2	Memahami manajemen puskesmas	<ol style="list-style-type: none"> <li>Wilayah kerja puskesmas</li> <li>Ruang lingkup pelayanan puskesmas</li> <li>Tata kerja puskesmas</li> <li>Kedudukan puskesmas</li> <li>Struktur organisasi puskesmas</li> <li>Program</li> </ol>		<ul style="list-style-type: none"> <li>Bentuk pembelajaran : Kuliah</li> <li>Metode pembelajaran : Ceramah dan diskusi</li> <li>Waktu: Teori 2x50'</li> </ul>	Perangkat keras (Laptop, LCD, Proyektor) dan perangkat lunak ( <i>Microsoft word dan powerpoint</i> )	Melakukan diskusi tentang manajemen puskesmas	Ketepatan dalam menjelaskan manajemen puskesmas	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kriteria: Pedoman penilaian</li> <li>Bentuk: Ujian tulis</li> </ul>	7%	NW

		<p>pokok puskesmas</p> <p>7. Sistem rujukan puskesmas</p> <p>8. Puskesmas perawatan</p>								
3	Memahami perencanaan tingkat puskesmas	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pelayanan kesehatan bermutu</li> <li>2. Perilaku sehat</li> <li>3. Lingkungan sehat</li> <li>4. Derajat kesehatan yang optimal</li> </ol>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bentuk pembelajaran : Kuliah</li> <li>• Metode pembelajaran : Ceramah dan diskusi</li> <li>• Waktu: Teori 2x50'</li> </ul>	Perangkat keras (Laptop, LCD, Proyektor) dan perangkat lunak ( <i>Microsoft word dan powerpoint</i> )	Melakukan diskusi tentang perencanaan tingkat puskesmas	Ketepatan dalam menjelaskan perencanaan tingkat puskesmas	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kriteria: Pedoman penilaian</li> <li>• Bentuk: Ujian tulis</li> </ul>	7%	NW
4	Memahami pengorganisasian tingkat puskesmas	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kepala puskesmas</li> <li>2. Kepala tata usaha</li> <li>3. Penanggung jawab</li> </ol>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bentuk pembelajaran : Kuliah</li> <li>• Metode pembelajaran : Ceramah dan diskusi</li> <li>• Waktu: Teori 2x50'</li> </ul>	Perangkat keras (Laptop, LCD, Proyektor) dan perangkat lunak ( <i>Microsoft word dan powerpoint</i> )	Melakukan diskusi tentang pengorganisasian tingkat puskesmas	Ketepatan dalam menjelaskan pengorganisasian tingkat puskesmas	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kriteria: Pedoman penilaian</li> <li>• Bentuk: Ujian tulis</li> </ul>	7%	NW

5	Memahami kedudukan puskesmas dalam sistem kesehatan nasional	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Definisi</li> <li>2. Alur keterkaitan</li> </ol>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bentuk pembelajaran : Kuliah</li> <li>• Metode pembelajaran : Ceramah dan diskusi</li> <li>• Waktu: Teori 2x50'</li> </ul>	Perangkat keras (Laptop, LCD, Proyektor) dan perangkat lunak ( <i>Microsoft word dan powerpoint</i> )	Melakukan diskusi tentang kedudukan puskesmas dalam sistem kesehatan nasional	Ketepatan dalam menjelaskan kedudukan puskesmas dalam sistem kesehatan nasional	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kriteria: Pedoman penilaian</li> <li>• Bentuk: Ujian tulis</li> </ul>	7%	NW
6	Memahami prinsip penyelenggaraan puskesmas	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Paradigma sehat</li> <li>2. Pertanggungjawaban wilayah</li> <li>3. Kemandirian masyarakat</li> <li>4. Ketersediaan akses pelayanan kesehatan</li> <li>5. Teknologi tepat guna</li> <li>6. Keterpaduan dan kesinambungan</li> </ol>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bentuk pembelajaran : Kuliah</li> <li>• Metode pembelajaran : Ceramah dan diskusi</li> <li>• Waktu: Teori 2x50'</li> </ul>	Perangkat keras (Laptop, LCD, Proyektor) dan perangkat lunak ( <i>Microsoft word dan powerpoint</i> )	Melakukan diskusi tentang prinsip penyelenggaraan puskesmas	Ketepatan dalam menjelaskan prinsip penyelenggaraan puskesmas	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kriteria: Pedoman penilaian</li> <li>• Bentuk: Ujian tulis</li> </ul>	7%	ACN

7	Memahami persyaratan puskesmas	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pendirian puskesmas</li> <li>2. Persyaratan lokasi</li> <li>3. Persyaratan bangunan</li> <li>4. Persyaratan prasarana</li> <li>5. Persyaratan peralatan</li> <li>6. Persyaratan ketenagaan</li> <li>7. Persyaratan kefarmasian</li> <li>8. Persyaratan laboratorium klinik</li> </ol>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bentuk pembelajaran : Kuliah</li> <li>• Metode pembelajaran : Ceramah dan diskusi</li> <li>• Waktu: Teori 2x50'</li> </ul>	Perangkat keras (Laptop, LCD, Proyektor) dan perangkat lunak ( <i>Microsoft word dan powerpoint</i> )	<p>Melakukan diskusi tentang persyaratan puskesmas</p> <p>Memberikan penugasan: Resume persyaratan puskesmas sesuai dengan Permenkes No. 43 Tahun 2019</p>	Ketepatan dalam menjelaskan persyaratan puskesmas	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kriteria: Pedoman penilaian</li> <li>• Bentuk: Ujian tulis</li> </ul>	8%	ACN
8	<b>UJIAN TENGAH SEMESTER 29 APRIL-11 MEI 2024</b>									
9	Memahami perizinan dan registrasi pendirian pelayanan kesehatan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Izin operasional</li> <li>2. Registrasi</li> </ol>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bentuk pembelajaran : Kuliah</li> <li>• Metode pembelajaran : Ceramah</li> </ul>	Perangkat keras (Laptop, LCD, Proyektor) dan perangkat lunak ( <i>Microsoft word dan</i>	Melakukan diskusi tentang perizinan dan registrasi pendirian pelayanan kesehatan	Ketepatan dalam menjelaskan perizinan dan registrasi pendirian pelayanan kesehatan	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kriteria: Pedoman penilaian</li> <li>• Bentuk: Ujian tulis</li> </ul>	7%	ACN

				dan diskusi • Waktu: Teori 2x50'	<i>powerpoint)</i>					
10	Memahami kategori puskesmas wilayah kerja	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Puskesmas kawasan perkotaan</li> <li>2. Puskesmas kawasan perdesaan</li> <li>3. Puskesmas kawasan terpencil</li> <li>4. Puskesmas kawasan sangat terpencil</li> </ol>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bentuk pembelajar a ran : Kuliah</li> <li>• Metode pembelajar a ran : Ceramah dan diskusi</li> <li>• Waktu: Teori 2x50'</li> </ul>	Perangkat keras (Laptop, LCD, Proyektor) dan perangkat lunak ( <i>Microsoft word dan powerpoint)</i>	Melakukan diskusi tentang kategori puskesmas wilayah kerja	Ketepatan dalam menjelaskan kategori puskesmas wilayah kerja	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kriteria: Pedoman penilaian</li> <li>• Bentuk: Ujian tulis</li> </ul>	7%	ACN
11	Memahami kategori puskesmas kemampuan pelayanan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Puskesmas nonrawat inap</li> <li>2. Puskesmas rawat inap</li> </ol>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bentuk pembelajar a ran : Kuliah</li> <li>• Metode pembelajar a ran : Ceramah dan diskusi</li> <li>• Waktu: Teori 2x50'</li> </ul>	Perangkat keras (Laptop, LCD, Proyektor) dan perangkat lunak ( <i>Microsoft word dan powerpoint)</i>	<p>Melakukan diskusi tentang kategori puskesmas kemampuan pelayanan</p> <p>Memberikan penugasan: Resume persyaratan puskesmas rawat inap dan non</p>	Ketepatan dalam menjelaskan kategori puskesmas kemampuan pelayanan	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kriteria: Pedoman penilaian</li> <li>• Bentuk: Ujian tulis</li> </ul>	8%	ACN

						rawat inap sesuai dengan Permenkes No. 43 Tahun 2019				
12	Memahami upaya kesehatan masyarakat tingkat pertama	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ukm esensial</li> <li>2. Ukm pengembangan</li> </ol>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bentuk pembelajaran : Kuliah</li> <li>• Metode pembelajaran : Ceramah dan diskusi</li> <li>• Waktu: Teori 2x50'</li> </ul>	Perangkat keras (Laptop, LCD, Proyektor) dan perangkat lunak ( <i>Microsoft word dan powerpoint</i> )	Melakukan diskusi tentang upaya kesehatan masyarakat tingkat pertama	Ketepatan dalam menjelaskan upaya kesehatan masyarakat tingkat pertama	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kriteria: Pedoman penilaian</li> <li>• Bentuk: Ujian tulis</li> </ul>	7%	NW
13	Memahami upaya kesehatan perorangan tingkat pertama	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Rawat jalan</li> <li>2. Pelayanan gawat darurat</li> <li>3. Pelayanan persalinan normal</li> <li>4. Perawatan di rumah (<i>home care</i>)</li> <li>5. Rawat inap berdasarkan</li> </ol>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bentuk pembelajaran : Kuliah</li> <li>• Metode pembelajaran : Ceramah dan diskusi</li> <li>• Waktu: Teori 2x50'</li> </ul>	Perangkat keras (Laptop, LCD, Proyektor) dan perangkat lunak ( <i>Microsoft word dan powerpoint</i> )	Melakukan diskusi tentang upaya kesehatan perorangan tingkat pertama	Ketepatan dalam menjelaskan upaya kesehatan perorangan tingkat pertama	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kriteria: Pedoman penilaian</li> <li>• Bentuk: Ujian tulis</li> </ul>	7%	NW

		n pertimbangan kebutuhan pelayanan kesehatan								
14	Memahami pelayanan kesehatan yang wajib dilaksanakan oleh semua puskesmas sebagai upgd kesehatan kabupaten/kota	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pelayanan kesehatan ibu hamil</li> <li>2. Pelayanan kesehatan ibu bersalin</li> <li>3. Pelayanan kesehatan bayi baru lahir</li> <li>4. Pelayanan kesehatan balita</li> <li>5. Pelayanan kesehatan pada usia pendidikan dasar</li> <li>6. Pelayanan kesehatan pada usia produktif</li> <li>7. Pelayanan kesehatan pada usia lanjut</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bentuk pembelajaran : Kuliah</li> <li>• Metode pembelajaran : Ceramah dan diskusi</li> <li>• Waktu: Teori 2x50'</li> </ul>	Perangkat keras (Laptop, LCD, Proyektor) dan perangkat lunak ( <i>Microsoft word dan powerpoint</i> )	Melakukan diskusi tentang pelayanan kesehatan yang wajib dilaksanakan oleh semua puskesmas sebagai upgd kesehatan kabupaten/kota	Ketepatan dalam menjelaskan pelayanan kesehatan yang wajib dilaksanakan oleh semua puskesmas sebagai upgd kesehatan kabupaten/kota	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kriteria: Pedoman penilaian</li> <li>• Bentuk: Ujian tulis</li> </ul>	7%	ACN	

		8. Pelayanan kesehatan penderita hipertensi 9. Pelayanan kesehatan penderita diabetes melitus 10. Pelayanan kesehatan orang dengan gangguan jiwa berat 11. Pelayanan kesehatan orang terduga tuberculosi 12. Pelayanan kesehatan orang dengan risiko terinfeksi hiv								
15	Memahami pelayanan kesehatan yang wajib dilaksanakan	1. Gambaran <i>issue</i> terkait praktisi kesehatan		<ul style="list-style-type: none"> <li>Bentuk pembelajaran :</li> <li>Kuliah</li> <li>Metode</li> </ul>	Perangkat keras (Laptop, LCD, Proyektor) dan perangkat	Melakukan diskusi tentang pelayanan kesehatan	Ketepatan dalam menjelaskan pelayanan kesehatan	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kriteria: Pedoman penilaian</li> <li>Bentuk: Ujian tulis</li> </ul>	7%	ACN

	puskesmas tertentu sebagai updt kesehatan kabupaten/kota	2. masyarakat <i>Issue</i> terkini di RS		pembelajaran : Ceramah dan diskusi • Waktu: Teori 2x50'	lunak ( <i>Microsoft word dan powerpoint</i> )	yang wajib dilaksanakan puskesmas tertentu sebagai updt kesehatan kabupaten/kota	yang wajib dilaksanakan puskesmas tertentu sebagai updt kesehatan kabupaten/kota			
16	<b>UJIAN AKHIR SEMESTER 01-13 JULI 2024</b>									

**RENCANA TUGAS MAHASISWA**

 <p><b>STIKES YOGYAKARTA</b> PROGRAM STUDI S1 ADMINISTRASI RUMAH SAKIT</p>					
<b>RENCANA TUGAS MAHASISWA</b>					
<b>Mata Kuliah</b>	<b>Manajemen Pelayanan Kesehatan (UKM &amp; UKP)</b>				
<b>Kode MK</b>	<b>ARS44007</b>	<b>SKS</b>	<b>2 SKS (T:2)</b>	<b>Semester</b>	<b>IV (Empat)</b>
<b>Dosen Pengampu</b>	<b>Astika Candra Nirwana, S.Tr.Keb., M.K.M</b>				
<b>Penugasan Ke-</b>	<b>1</b>				
<b>Bentuk Penugasan</b>					
Resume persyaratan puskesmas					
<b>Judul Tugas</b>					
Resume persyaratan puskesmas sesuai dengan Permenkes No. 43 Tahun 2019					
<b>Sub Capaian Pembelajaran Mata Kuliah</b>					
Mampu memaparkan persyaratan puskesmas sesuai dengan Permenkes No. 43 Tahun 2019					
<b>Deskripsi Tugas</b>					
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Membaca Permenkes No. 43 Tahun 2019</li> <li>2. Mencari persyaratan puskesmas</li> <li>3. Menyusun bahan materi untuk pembuatan ringkasan</li> <li>4. Menulis bahan materi di kertas</li> <li>5. Mengumpulkan tugas dalam bentuk <i>hard file</i></li> </ol>					
<b>Metode Pengerjaan Tugas</b>					
<i>Self Directed Learning (SDL)</i>					
<b>Bentuk Luaran</b>					
Resume					
<b>Indikator, Kriteria dan Bobot Penilaian</b>					
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Indikator : mampu memaparkan persyaratan puskesmas sesuai dengan Permenkes No. 43 Tahun 2019</li> <li>2. Kriteria : ketepatan dalam memahami persyaratan puskesmas sesuai dengan Permenkes No. 43 Tahun 2019</li> <li>3. Bobot : 20%</li> </ol>					
<b>Jadwal Pelaksanaan</b>					
Pertemuan ke-7				Waktu/Durasi : 120 menit	
<b>Lain-Lain yang Diperlukan</b>					
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kertas Folio</li> <li>2. Alat Tulis</li> <li>3. Laptop</li> </ol>					
<b>Daftar Rujukan</b>					
Permenkes No 43 Tahun 2019					

**RENCANA TUGAS MAHASISWA**

	<b>STIKES YOGYAKARTA</b> <b>PROGRAM STUDI S1 ADMINISTRASI RUMAH SAKIT</b>				
<b>RENCANA TUGAS MAHASISWA</b>					
<b>Mata Kuliah</b>	<b>Manajemen Pelayanan Kesehatan (UKM &amp; UKP)</b>				
<b>Kode MK</b>	<b>ARS44007</b>	<b>SKS</b>	<b>2 SKS (T:2)</b>	<b>Semester</b>	<b>IV (Empat)</b>
<b>Dosen Pengampu</b>	<b>Astika Candra Nirwana, S.Tr.Keb., M.K.M</b>				
<b>Penugasan Ke-</b>	<b>2</b>				
<b>Bentuk Penugasan</b>					
Resume persyaratan puskesmas rawat inap dan non rawat inap					
<b>Judul Tugas</b>					
Resume persyaratan puskesmas rawat inap dan non rawat inap sesuai dengan Permenkes No. 43 Tahun 2019					
<b>Sub Capaian Pembelajaran Mata Kuliah</b>					
Mampu memaparkan persyaratan puskesmas rawat inap dan non rawat inap sesuai dengan Permenkes No. 43 Tahun 2019					
<b>Deskripsi Tugas</b>					
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Membaca Permenkes No. 43 Tahun 2019</li> <li>2. Mencari persyaratan puskesmas rawat inap dan non rawat inap</li> <li>3. Menyusun bahan materi untuk pembuatan ringkasan</li> <li>4. Menulis bahan materi di kertas</li> <li>5. Mengumpulkan tugas dalam bentuk <i>hard file</i></li> </ol>					
<b>Metode Pengerjaan Tugas</b>					
<i>Self Directed Learning (SDL)</i>					
<b>Bentuk Luaran</b>					
Resume					
<b>Indikator, Kriteria dan Bobot Penilaian</b>					
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Indikator : mampu memaparkan persyaratan puskesmas rawat inap dan non rawat inap sesuai dengan Permenkes No. 43 Tahun 2019</li> <li>2. Kriteria : ketepatan dalam memahami persyaratan puskesmas rawat inap dan non rawat inap sesuai dengan Permenkes No. 43 Tahun 2019</li> <li>3. Bobot : 20%</li> </ol>					
<b>Jadwal Pelaksanaan</b>					
Pertemuan ke-11				Waktu/Durasi : .120 menit	
<b>Lain-Lain yang Diperlukan</b>					
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kertas Folio</li> <li>2. Alat Tulis</li> <li>3. Laptop</li> </ol>					
<b>Daftar Rujukan</b>					
Permenkes No 43 Tahun 2019					