



**YAYASAN SAMODRA ILMU CENDEKIA**  
**SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN YOGYAKARTA**  
**SK MENDIKNAS RI NO. 86/D/O/2009**

Jln. Nitikan Baru No. 69 Yogyakarta. 55162. Telp. (0274) 2870661. Fax. 383560

Website: [www.stikes-yogyakarta.ac.id](http://www.stikes-yogyakarta.ac.id). Email: [stikesyo@gmail.com](mailto:stikesyo@gmail.com)

Program Studi : • S1- Keperawatan • Profesi Ners • DIII-Kebidanan • S1 Administrasi Rumah Sakit • S1 Kebidanan

**SURAT – KEPUTUSAN**

Nomor : 011/SK/Stikesyo/II/2024

**Tentang**

**PENETAPAN PENANGGUNG JAWAB MATA KULIAH  
PADA PROGRAM STUDI S1 ADMINISTRASI RUMAH SAKIT  
SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN YOGYAKARTA  
SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2023/2024**

**KETUA SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN YOGYAKARTA**

- Menimbang : a. Bahwa guna mendukung kelancaran proses belajar mengajar program studi S1 Administrasi Rumah Sakit STIKes Yogyakarta untuk Semester Genap Tahun Akademik 2023/2024, perlu ditetapkan Penanggungjawab Mata Kuliah ( PJMK)
- b. Nama- nama yang yang tercantum dalam daftar lampiran keputusan ini telah dipandang mampu melaksanakan tugas tersebut.
- c. Sehubungan dengan butir (a) dan (b), maka perlu diterbitkan Surat Keputusan Ketua STIKes Yogyakarta
- Mengingat : 1. Undang-Undang No.20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Permendikbud RI No. 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
3. SK. Mendiknas RI No. 86/D/O/2009 tentang ijin operasional STIKES Yogyakarta;
4. SK Kemdikbud RI No. 311/M/2020 tentang Ijin Pembukaan Program Studi S1 Administrasi Rumah Sakit.

**MEMUTUSKAN**

- Menetapkan :  
Pertama : Penetapan Penanggungjawab Mata Kuliah (PJMK) Semester Genap program studi S1 Administrasi Rumah Sakit STIKes Yogyakarta tahun akademik 2023/2024
- Kedua : Menunjuk dan menetapkan Penanggungjawab Mata Kuliah (PJMK) Semester Genap program studi S1 Administrasi Rumah Sakit STIKes Yogyakarta tahun akademik 2023/2024 sebagaimana terlampir dalam keputusan ini.
- Ketiga : PJMK dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Ketua STIKes Yogyakarta melalui Kepala Program Studi.
- Keempat : Pemberian honorarium dibebankan pada RAB STIKes Yogyakarta Tahun Akademik 2023/2024 dan diberikan setelah menyelesaikan laporan PJMK.
- Kelima : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dan apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan akan dibetulkan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Yogyakarta

Pada Tanggal : 22 Februari 2024

Ketua,

Sulistyaningsih Prabawati, S.SiT., M.Kes/

Lampiran SK:

Nomor : 011/SK/Stikesyo/II/2024

Tanggal : 22 Februari 2024

**Tentang**  
**PENETAPAN PENANGGUNGJAWAB MATA KULIAH**  
**PADA PROGRAM STUDI S1 ADMINISTRASI RUMAH SAKIT**  
**SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN YOGYAKARTA**  
**SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2023/2024**

No.	Nama Dosen	Mata Kuliah	SMT	SKS
1.	Nina Sarasnita, S.KM.,M.P.H.	Administrasi Rumah Sakit	II	3
		Manajemen Sumber Daya Manusia	IV	2
		Komputer Dasar		3
		Sistem Informasi Manajemen Rumah Sakit	IV	3
		Manajemen Keselamatan dan Kesehatan Kerja Rumah Sakit	VI	2
2.	Riza Nabila, S.Keb.Bd.,M.P.H.	Terminologi Medis	II	3
		Kebijakan dan Program KIA	IV	3
		Manajemen Jaminan Mutu Kesehatan		2
		Pengalaman Belajar Lapangan (PBL)	VI	3
		Manajemen Kesehatan Lingkungan Rumah Sakit		2
3.	Roviana Nurda Agustin, S.S.T., M.K.M.	Komunikasi Kesehatan	II	3
		Ekonomi Kesehatan	II	3
		Biostatistik Kesehatan	IV	3
		<i>Hospital Public Relation</i>		2
		Kuliah Kerja Nyata (KKN)	VI	4
4.	Astika Candra Nirwana, S.Tr.Keb., M.K.M	Epidemiologi	II	3
		Organisasi dan Manajemen Kesehatan	II	3
		Manajemen Pelayanan Kesehatan (UKM & UKP)	IV	2
		Tata Kelola Rumah Sakit	VI	4
		<i>Hospital Governance Practice I</i>		4



Ketua,  
**Sulistyaningsih Prabawati, S.Si.T., M.Kes.**



# PANDUAN

*HOSPITAL GOVERNANCE PRACTICE 1*

**SEMESTER  
VI**

**SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN YOGYAKARTA  
PROGRAM STUDI S-1 ADMINISTRASI RUMAH SAKIT**

Jln. Nitikan Baru No. 69 Yogyakarta

Telp. (0274) 373142

2023/2024

**PANDUAN**  
***HOSPITAL GOVERNANCE PRACTICE 1***  
**MAHASISWA SEMESTER VI**

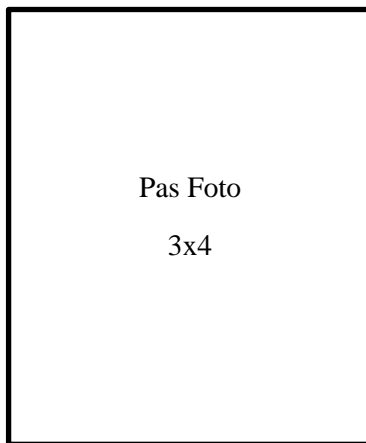


**DISUSUN OLEH:**

**Tim Penyusun**

**PROGRAM STUDI S-1 ADMINISTRASI RUMAH SAKIT**  
**SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN YOGYAKARTA**  
**2024**

## IDENTITAS MAHASISWA



**NAMA** : .....

**NIM** : .....

**KELOMPOK** : .....

**PROGRAM STUDI S-1 ADMINISTRASI RUMAH SAKIT  
SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN YOGYAKARTA  
2024**

## HALAMAN PENGESAHAN

**PANDUAN *HOSPITAL GOVERNANCE PRACTICE 1***  
**PROGRAM STUDI S-1 ADMINISTRASI RUMAH SAKIT TA 2023/2024**  
**SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN YOGYAKARTA**

Telah disetujui dan disahkan pada

Hari : Senin

Tanggal : 12 Februari 2024

Ka. Prodi S-1 Administrasi Rumah Sakit



Nina Sarasnita, SKM., MPH



Penanggungjawab Mata Kuliah



Astika Candra Nirwana, S.Tr.Keb., M.K.M

Menyetujui,

Ketua STIKes Yogyakarta

  
  
Sulistyaningsih Prabawati, S.Si.T., M.Kes

**VISI MISI**  
**PROGRAM STUDI S-1 ADMINISTRASI RUMAH SAKIT**  
**SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN YOGYAKARTA**

**VISI**

Mampu menghasilkan Sarjana Administrasi Rumah Sakit yang profesional, unggul dalam bidang Administrasi Tata Kelola Perumahsakitan dan berdaya saing di tingkat internasional dengan dijiwai karakter yang berbudaya pada tahun 2036.

**MISI**

1. Menyelenggarakan pendidikan yang berkualitas sehingga mampu menghasilkan Sarjana Administrasi Rumah Sakit yang profesional, unggul dan berdaya saing di tingkat internasional, dengan dijiwai karakter berbudaya.
2. Mengembangkan ilmu pengetahuan yang berdaya guna melalui kegiatan penelitian bidang Administrasi Tata Kelola Perumahsakitan yang mampu bersaing di tingkat internasional.
3. Menyelenggarakan kegiatan pengabdian kepada masyarakat bidang administrasi tata kelola perumahsakitan dengan memperhatikan budaya yang ada di masyarakat setempat.
4. Menyelenggarakan tata kelola program studi sarjana administrasi rumah sakit yang sehat dan mampu bersaing di tingkat internasional.

## KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kehadirat Allah SWT, yang telah memberikan rahmat serta hidayah-Nya sehingga kami dapat menyelesaikan Buku Panduan *Hospital Governance Practice 1* Semester VI Program Studi S-1 Administrasi Rumah Sakit Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Yogyakarta. Buku pedoman ini disusun dengan harapan dapat digunakan sebagai pedoman dan arahan bagi dosen pembimbing dan mahasiswa dalam melaksanakan kegiatan praktik di RSUD Panembahan Senopati Bantul.

Penyusunan Panduan *Hospital Governance Practice 1* ini bertujuan untuk membantu mahasiswa dalam mencapai kompetensi yang telah ditetapkan, sehingga setelah menempuh kegiatan *Hospital Governance Practice 1* ini mahasiswa diharapkan memiliki pengetahuan dan keterampilan dalam pengaplikasian ilmu Administrasi Rumah Sakit.

Penyusunan panduan ini mendapat dukungan dari berbagai pihak. Oleh karena itu pada kesempatan ini penulis mengucapkan terima kasih sebesar-besarnya kepada semua pihak yang telah membantu dan memberikan dukungan. Semoga segala bantuan dan kebaikan menjadi amal sholeh yang akan mendapat balasan yang lebih baik dari Tuhan Yang Maha Esa.

Penulis juga menyadari Panduan *Hospital Governance Practice 1* ini masih belum sempurna. Demi sempurnanya buku panduan ini, penulis mengharapkan masukan, saran dan kritik yang membangun dari berbagai pihak demi perbaikan Panduan *Hospital Governance Practice 1* ini.

Yogyakarta, Februari 2024

Penyusun



## DAFTAR ISI

HALAMAN SAMPUL .....	i
HALAMAN JUDUL.....	ii
IDENTITAS MAHASISWA .....	iii
HALAMAN PENGESAHAN.....	iv
VISI MISI PROGRAM STUDI.....	v
KATA PENGANTAR .....	vi
DAFTAR ISI.....	vii
PANDUAN <i>HOSPITAL GOVERNANCE PRACTICE 1</i> .....	1
KEGIATAN PRAKTIK TATA KELOLA RS .....	8
KEGIATAN PRAKTIK KESELAMATAN DAN KESEHATAN KERJA RS... 10	
KEGIATAN PRAKTIK KESEHATAN LINGKUNGAN .....	11
DAFTAR PUSTAKA	
LAMPIRAN	

**PANDUAN**  
***HOSPITAL GOVERNANCE PRACTICE 1***

**A. Deskripsi Mata Kuliah**

*Hospital Governance Practice 1* ini dilaksanakan oleh mahasiswa Program Studi S-1 Administrasi Rumah Sakit STIKes Yogyakarta Semester VI dengan beban 4 SKS praktik. Kegiatan ini memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk menerapkan ilmunya di rumah sakit dan mendapatkan pengalaman di dunia kerja. Pada buku panduan ini, mahasiswa akan belajar untuk mempraktikkan kemampuan dan penugasan pengelolaan rumah sakit secara utuh pada bidang tata kelola rumah sakit, keselamatan dan kesehatan kerja, serta kesehatan lingkungan. Dengan kegiatan ini diharapkan mahasiswa mampu mempelajari bagaimana ilmu administrasi rumah sakit dalam menjalankan kegiatan perumahsakitian, mengendalikan dan mengembangkan rumah sakit sehingga konsep kerangka berpikir ilmiah dapat diaplikasikan secara optimal. Untuk mencapai kompetensi akhir pada *Hospital Governance Practice 1* ada beberapa proses pembelajaran yang akan ditempuh, antara lain: pembelajaran mandiri, penugasan, praktik, dan diskusi kelompok dengan prinsip pembelajaran aktif.

Buku Panduan *Hospital Governance Practice 1* merupakan panduan yang harus dipelajari dan dilaksanakan oleh seluruh mahasiswa semester VI Program Studi S-1 Administrasi Rumah Sakit di STIKes Yogyakarta.

**B. Capaian Pembelajaran**

Capaian pembelajaran mata kuliah ini yaitu:

1. Mahasiswa melakukan observasi dan berpartisipasi aktif terkait tata kelola di RSUD Panembahan Senopati.
2. Mahasiswa melakukan observasi dan berpartisipasi aktif terkait keselamatan dan kesehatan kerja di RSUD Panembahan Senopati.
3. Mahasiswa melakukan observasi dan berpartisipasi aktif terkait kesehatan lingkungan di RSUD Panembahan Senopati.

### C. Rancangan Pembelajaran

Untuk mencapai kompetensi pada akhir pembelajaran, maka ada beberapa proses pembelajaran yang akan ditempuh, antara lain keterampilan kerja praktis serta penyesuaian sikap dunia kerja sebelum mahasiswa dilepas untuk kemudian bekerja secara mandiri. Beban SKS Praktik = 4 SKS x 170 menit x 14 minggu = 9.520 menit : 60 menit = 159 jam : 5 hari = 32 jam : 8 jam/hari = 4 minggu. Artinya 4 SKS praktik ekuivalen 4 minggu.

#### 1. Jenis Keterampilan

##### a. Tata kelola RS di RSUD Panembahan Senopati.

- 1) Melakukan observasi dan berpartisipasi aktif terkait representasi pemilik/dewan pengawas.
- 2) Melakukan observasi dan berpartisipasi aktif terkait akuntabilitas direktur utama/direktur/kepala rumah sakit.
- 3) Melakukan observasi dan berpartisipasi aktif terkait akuntabilitas pimpinan rumah sakit.
- 4) Melakukan observasi dan berpartisipasi aktif terkait kepemimpinan rumah sakit untuk mutu dan keselamatan pasien.
- 5) Melakukan observasi dan berpartisipasi aktif terkait kepemimpinan rumah sakit terkait kontrak.
- 6) Melakukan observasi dan berpartisipasi aktif terkait kepemimpinan rumah sakit terkait keputusan mengenai sumber daya.
- 7) Melakukan observasi dan berpartisipasi aktif terkait pengorganisasian dan akuntabilitas komite medik, komite keperawatan, dan komite tenaga kesehatan lain.
- 8) Melakukan observasi dan berpartisipasi aktif terkait akuntabilitas kepala unit klinis/non klinis.
- 9) Melakukan observasi dan berpartisipasi aktif terkait etika rumah sakit.
- 10) Melakukan observasi dan berpartisipasi aktif terkait kepemimpinan untuk budaya keselamatan di rumah sakit.
- 11) Melakukan observasi dan berpartisipasi aktif terkait manajemen risiko.

- 12) Melakukan observasi dan berpartisipasi aktif terkait program penelitian bersubjek manusia di rumah sakit.
  - b. Keselamatan dan kesehatan kerja RS di RSUD Panembahan Senopati.
    - 1) Melakukan observasi dan berpartisipasi aktif terkait manajemen K3RS.
    - 2) Melakukan observasi dan berpartisipasi aktif terkait penerapan kebijakan kesehatan dan keselamatan.
    - 3) Melakukan observasi dan berpartisipasi aktif terkait standar operasional prosedur kesehatan dan keselamatan.
    - 4) Melakukan observasi dan berpartisipasi aktif terkait pencatatan dan pelaporan penyelenggaraan K3RS.
  - c. Kesehatan lingkungan RS di RSUD Panembahan Senopati.
    - 1) Melakukan observasi dan berpartisipasi aktif dalam proses pengelolaan limbah medis padat di RS.
    - 2) Melakukan observasi dan berpartisipasi aktif dalam proses pengelolaan linen di RS.
    - 3) Melakukan observasi dan berpartisipasi aktif dalam upaya pengendalian vektor di RS.
    - 4) Melakukan observasi dan berpartisipasi aktif dalam penyelenggaraan proses dekontaminasi melalui desinfeksi dan sterilisasi.
2. Metode Pembelajaran Praktik

Metode *Hospital Governance Practice 1* dilaksanakan secara tatap muka secara langsung dengan 2 metode, yaitu metode partisipasi aktif dan observasi. Pada setiap kegiatan praktik dilakukan dengan pendampingan oleh pembimbing lahan di RSUD Panembahan Senopati Bantul.

#### **D. Jadwal Pelaksanaan**

##### 1. Waktu

Alokasi waktu *Hospital Governance Practice 1* mahasiswa Semester VI Program Studi S1 Administrasi Rumah Sakit STIKes Yogyakarta dilaksanakan selama 4 minggu yaitu pada tanggal 18 Maret 2024 sampai dengan 27 April 2024.

## 2. Tempat

Kegiatan *Hospital Governance Practice 1* bertempat di RSUD Panembahan Senopati Bantul.

## E. Tata Tertib dan Sanksi

### 1. Tata Tertib Mahasiswa

- a. Mahasiswa wajib menaati aturan tata tertib Rumah Sakit.
- b. Mahasiswa wajib hadir selama waktu pelaksanaan kegiatan kecuali sakit dengan memberikan surat keterangan sakit yang disahkan oleh dokter Puskesmas atau dokter Rumah Sakit.
- c. Mahasiswa wajib mengikuti kegiatan yang ada di lahan sesuai aturan Rumah Sakit.
- d. Mahasiswa wajib mengerjakan tugas-tugas sesuai jadwal yang telah ditetapkan.
- e. Mahasiswa wajib menjaga dan memelihara nama baik almamater.
- f. Mahasiswa wajib terlibat secara langsung dalam melaksanakan capaian pembelajaran pada *Hospital Governance Practice 1*.
- g. Mahasiswa harus menandatangani daftar hadir.
- h. Mahasiswa wajib menggunakan seragam sesuai dengan ketentuan.
- i. Mahasiswa tidak diperkenankan memakai perhiasan (kecuali anting/ giwang).
- j. Mahasiswa wajib memotong kuku, tidak di cat, serta tidak bertato.
- k. Mahasiswa membawa catatan/buku saku saat *Hospital Governance Practice 1*.
- l. Mahasiswa wajib mengisi *logbook* setiap hari selama kegiatan *Hospital Governance Practice 1* berlangsung.
- m. Mahasiswa wajib membuat laporan *Hospital Governance Practice 1*.

### 2. Sanksi

- a. Apabila terjadi pelanggaran praktik terhadap tata tertib yang berlaku akan dikenakan sanksi menurut berat ringannya pelanggaran.
- b. Apabila mahasiswa melakukan kesalahan yang mengakibatkan rusak/hilangnya peralatan di tempat praktik maka mahasiswa berkewajiban untuk mengganti.
- c. Apabila tidak mengikuti tahapan kegiatan maka mahasiswa dinyatakan tidak lulus dalam mata kuliah *Hospital Governance Practice 1*.

## **F. Pembimbing Praktik**

1. Pembimbing akademik
  - a. Nina Sarasnita, SKM., MPH
  - b. Astika Candra Nirwana, S.Tr.Keb., M.K.M
  - c. Roviana Nurda Agustin, S.S.T., M.K.M
  - d. Riza Nabila, S.Keb., Bd., MPH
2. Pembimbing Lahan
  - a. Pembimbing dari lahan praktik yang ditunjuk oleh pimpinan lahan praktik.
  - b. Memenuhi syarat sebagai pembimbing lahan yaitu minimal sudah bekerja sebagai Praktisi Rumah Sakit dengan mempunyai latar belakang pendidikan minimal Sarjana Muda/Pejabat Struktural RS atau tenaga kesehatan lain dengan pengalaman kerja di rumah sakit.
3. Tugas Pembimbing Akademik
  - a. Pembimbing akademik wajib memberikan pengarahan kepada mahasiswa sebelum melakukan *Hospital Governance Practice 1*.
  - b. Pembimbing akademik wajib melakukan pemantauan dan pengarahan pada setiap praktik yang dilakukan mahasiswa.
  - c. Pembimbing akademik wajib melakukan refleksi sebelum memberikan paraf pada setiap praktik yang dilakukan mahasiswa.
  - d. Pembimbing akademik wajib memberikan paraf pada setiap praktik yang dilakukan mahasiswa.
  - e. Pembimbing akademik wajib memberi pengarahan dalam penyusunan laporan *Hospital Governance Practice 1*.
  - f. Pembimbing akademik wajib melaksanakan supervisi ke Rumah Sakit dengan mengikuti ketentuan yang ada di Rumah Sakit.
  - g. Pembimbing akademik mengoreksi, menilai dan memberikan tanda tangan laporan *Hospital Governance Practice 1*.

#### 4. Tugas Pembimbing Lahan

- a. Pembimbing lahan memantau kehadiran mahasiswa selama kegiatan *Hospital Governance Practice 1*.
- b. Pembimbing lahan wajib memberikan pengarahan kepada mahasiswa sebelum melakukan *Hospital Governance Practice 1*.
- c. Pembimbing lahan wajib membimbing dan mengarahkan serta mengawasi mahasiswa peserta *Hospital Governance Practice 1* mengenai pengelolaan perumahsakitian secara komprehensif.
- d. Pembimbing lahan wajib mendampingi dan memantau mahasiswa selama praktik di lingkungan RS.
- e. Pembimbing lahan membantu memenuhi kebutuhan data dan informasi yang diperlukan oleh mahasiswa peserta *Hospital Governance Practice 1*.
- f. Pembimbing lahan wajib melakukan refleksi sebelum memberikan paraf pada setiap praktik yang dilakukan mahasiswa.
- g. Pembimbing lahan wajib memberikan paraf pada *logbook* mahasiswa.
- h. Pembimbing lahan wajib memberikan penilaian hasil kegiatan *Hospital Governance Practice 1* mahasiswa, baik dalam proses pelaksanaan, laporan maupun responsi.

#### G. Capaian Kompetensi

Hasil penilaian, baik dinyatakan secara absolut maupun secara huruf menggambarkan mutu, didasarkan pada perolehan nilai:

Komponen	Presentase
Kehadiran	10%
Praktik	50%
Laporan	20%
Presentasi	20%

Standar *range* Penilaian dari STIKes Yogyakarta

Angka	Huruf	Keterangan
80 – 100	A	Sangat Baik
65 – 79	B	Baik
55 – 64	C	Cukup
40 – 54	D	Kurang
< 39	E	Gagal

## H. Evaluasi

Bentuk evaluasi *Hospital Governance Practice 1* adalah sebagai berikut:

1. Setiap mahasiswa mengisi *logbook* dan responsi dengan pembimbing lahan serta pembimbing akademik.
2. Mahasiswa membuat laporan *Hospital Governance Practice 1* secara berkelompok.
3. Mahasiswa melakukan presentasi laporan *Hospital Governance Practice 1*.





## KEGIATAN PRAKTIK

### TATA KELOLA RUMAH SAKIT DI RSUD PANEMBAHAN SENOPATI

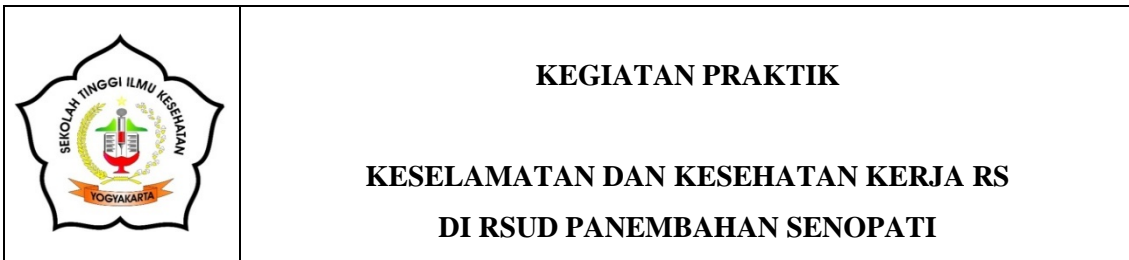
#### A. Tujuan Pembelajaran Praktik

Mahasiswa melakukan observasi dan berpartisipasi aktif terkait tata kelola RS di RSUD Panembahan Senopati.

#### B. Aktivitas Praktik

1. Melakukan observasi dan berpartisipasi aktif terkait representasi pemilik/dewan pengawas di RSUD Panembahan Senopati.
2. Melakukan observasi dan berpartisipasi aktif terkait akuntabilitas direktur utama/direktur/kepala rumah sakit di RSUD Panembahan Senopati.
3. Melakukan observasi dan berpartisipasi aktif terkait akuntabilitas pimpinan rumah sakit di RSUD Panembahan Senopati.
4. Melakukan observasi dan berpartisipasi aktif terkait kepemimpinan rumah sakit untuk mutu dan keselamatan pasien di RSUD Panembahan Senopati.
5. Melakukan observasi dan berpartisipasi aktif terkait kepemimpinan rumah sakit terkait kontrak di RSUD Panembahan Senopati.
6. Melakukan observasi dan berpartisipasi aktif terkait kepemimpinan rumah sakit terkait keputusan mengenai sumber daya di RSUD Panembahan Senopati.
7. Melakukan observasi dan berpartisipasi aktif terkait pengorganisasian dan akuntabilitas komite medik, komite keperawatan, dan komite tenaga kesehatan lain di RSUD Panembahan Senopati.
8. Melakukan observasi dan berpartisipasi aktif terkait akuntabilitas kepala unit klinis/non klinis di RSUD Panembahan Senopati.
9. Melakukan observasi dan berpartisipasi aktif terkait etika rumah sakit di RSUD Panembahan Senopati.
10. Melakukan observasi dan berpartisipasi aktif terkait kepemimpinan untuk budaya keselamatan di rumah sakit di RSUD Panembahan Senopati.

11. Melakukan observasi dan berpartisipasi aktif terkait manajemen risiko di RSUD Panembahan Senopati.
12. Melakukan observasi dan berpartisipasi aktif terkait program penelitian bersubjek manusia di rumah sakit di RSUD Panembahan Senopati.




**A. Tujuan Pembelajaran Praktik**

Mahasiswa melakukan observasi dan berpartisipasi aktif terkait keselamatan dan kesehatan kerja RS di RSUD Panembahan Senopati.

**B. Aktivitas Praktik**

1. Melakukan observasi dan berpartisipasi aktif terkait manajemen K3RS di RSUD Panembahan Senopati Bantul.
2. Melakukan observasi dan berpartisipasi aktif terkait penerapan kebijakan kesehatan dan keselamatan di RSUD Panembahan Senopati Bantul.
3. Melakukan observasi dan berpartisipasi aktif terkait standar operasional prosedur kesehatan dan keselamatan di RSUD Panembahan Senopati Bantul.
4. Melakukan observasi dan berpartisipasi aktif terkait pencatatan dan pelaporan penyelenggaraan K3RS.

	<b>KEGIATAN PRAKTIK</b>  <b>KESEHATAN LINGKUNGAN RS</b> <b>DI RSUD PANEMBAHAN SENOPATI</b>
---	---

**A. Tujuan Pembelajaran Praktik**

Mahasiswa melakukan observasi dan berpartisipasi aktif terkait kesehatan lingkungan RS di RSUD Panembahan Senopati.

**B. Aktivitas Praktik**

1. Melakukan observasi dan berpartisipasi aktif dalam proses pengelolaan limbah medis padat di RSUD Panembahan Senopati.
2. Melakukan observasi dan berpartisipasi aktif dalam proses pengelolaan linen di RSUD Panembahan Senopati.
3. Melakukan observasi dan berpartisipasi aktif dalam upaya pengendalian vektor di RSUD Panembahan Senopati.
4. Melakukan observasi dan berpartisipasi aktif dalam penyelenggaraan proses dekontaminasi melalui desinfeksi dan sterilisasi di RSUD Panembahan Senopati.

# LAMPIRAN

Lampiran 1. Daftar Mahasiswa

**DAFTAR MAHASISWA**  
***HOSPITAL GOVERNANCE PRACTICE 1***  
**PROGRAM STUDI S-1 ADMINISTRASI RUMAH SAKIT**  
**DI RSUD PANEMBAHAN SENOPATI**

<b>NO</b>	<b>NIM</b>	<b>NAMA MAHASISWA</b>
1	214100003	Muhammad Abdurrahman
2	214100004	Siti Komariah
3	214100006	Sri Wulandari
4	214100008	Satria Irvanda Putra Perdana
5	214100010	Rafi Saputra
6	214100011	Venda Fredy Hirsinsa
7	214100012	Elza Nidhaulfa Albab
8	214100013	Ragil Apriliana Putri Hermanto

Lampiran 2. Jadwal Praktik

**JADWAL PRAKTIK**  
**HOSPITAL GOVERNANCE PRACTICE 1**  
**PROGRAM STUDI S-1 ADMINISTRASI RUMAH SAKIT**  
**DI RSUD PANEMBAHAN SENOPATI**

No	Kegiatan	Minggu ke-			
		1	2	3	4
1	Melakukan observasi dan berpartisipasi aktif terkait tata kelola di RSUD Panembahan Senopati				
2	Melakukan observasi dan berpartisipasi aktif terkait tata kelola di RSUD Panembahan Senopati				
3	Melakukan observasi dan berpartisipasi aktif terkait keselamatan dan kesehatan kerja di RSUD Panembahan Senopati				
4	Melakukan observasi dan berpartisipasi aktif terkait kesehatan lingkungan di RSUD Panembahan Senopati				

Lampiran 3. Format Penilaian

**A. Format Penilaian Laporan Praktik**

Nama :

NIM :

Dosen Pembimbing :

No	Aspek yang dinilai	Skor maksimal	Skor yang diperoleh
1.	Sistematika laporan	10	
2.	Kelengkapan laporan	8	
3.	Ketepatan dalam tinjauan teori	6	
4.	Ketepatan format penulisan laporan	4	
Total Skor		28	

$$\text{Nilai} = \frac{\text{Jumlah Skor}}{\text{Skor maksimal}} \times 100 \quad \text{Nilai} =$$



## B. Format Penilaian Presentasi

Nama :

NIM :

Dosen Pembimbing :

No	Aspek yang dinilai	Skor maksimal	Skor yang diperoleh
1.	Peklaksanaan presentasi	5	
2.	Penyajian materi/jawaban	5	
3.	Waktu	5	
4.	Kesempatan pada audien	5	
5.	Kesimpulan materi	5	
6.	Menutup presentasi	5	
Total Skor		30	

Nilai =  $\frac{\text{Jumlah Skor}}{\text{Skor maksimal}} \times 100$  Nilai =

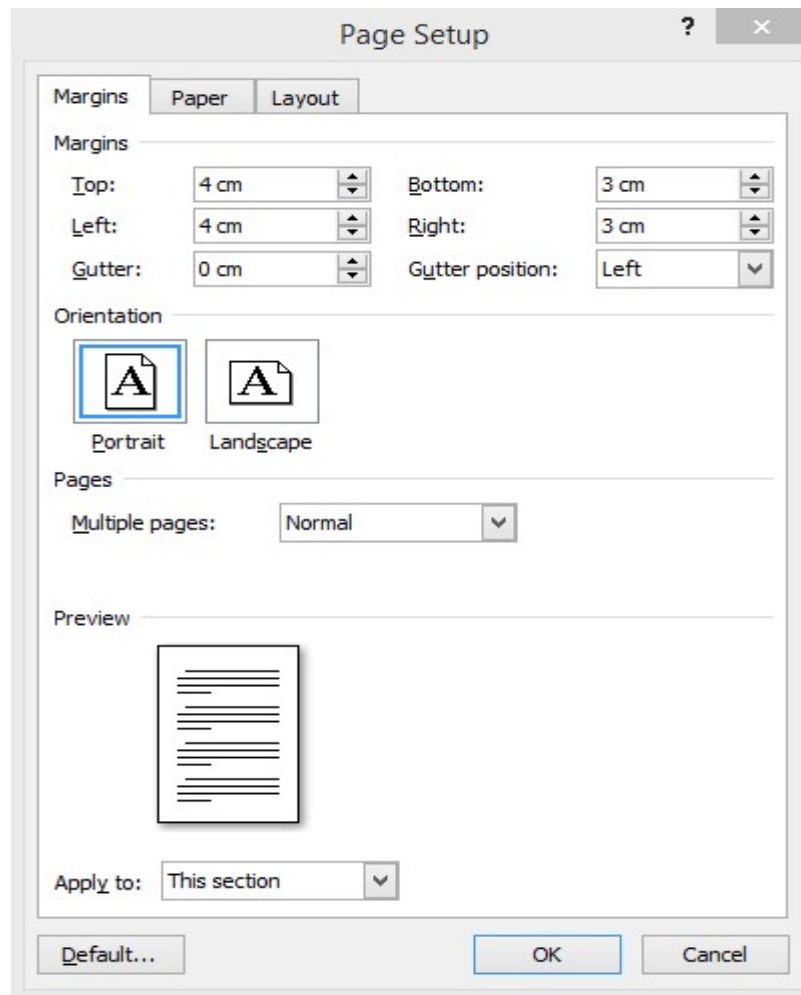
## Lampiran 4. Format Penulisan Laporan

### KETENTUAN PELAPORAN PRAKTIK

#### A. Penulisan Laporan

Laporan praktikum diketik dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Kertas A4
2. Font Times New Roman ukuran 12
3. Spasi 1,5
4. Margin: Top 4, Left 4, Bottom 3, Right 3



## **B. Sistematika Laporan**

**Cover**

**Halaman Judul**

**Halaman Pengesahan**

**Kata Pengantar**

**Daftar Isi**

**Bab I Pendahuluan**

- A. Latar Belakang**
- B. Rumusan Masalah**
- C. Tujuan**
- D. Manfaat**

**Bab II Tinjauan Teori**

- A. Mata Kuliah 1**
- B. Mata Kuliah 2**
- C. Mata Kuliah 3**

**Bab III Pembahasan**

- A. Mata Kuliah 1**
  - 1. Aktivitas 1**
  - 2. Aktivitas 2**
  - 3. dst**
- B. Mata Kuliah 2**
  - 1. Aktivitas 1**
  - 2. Aktivitas 2**
  - 3. dst**
- C. Mata Kuliah 3**
  - 1. Aktivitas 1**
  - 2. Aktivitas 2**
  - 3. dst**

**Bab IV Penutup**

- A. Simpulan**
- B. Saran**

**Daftar Pustaka**

**Lampiran**