



YAYASAN SAMODRA ILMU CENDEKIA
SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN YOGYAKARTA
SK MENDIKNAS RI NO. 86/D/O/2009

Jln. Nitikan Baru No. 69 Yogyakarta. 55162. Telp. (0274) 2870661. Fax. 383560

Website: www.stikes-yogyakarta.ac.id. Email: stikesyo@gmail.com

Program Studi : • S1- Keperawatan • Profesi Ners • DIII-Kebidanan • S1 Administrasi Rumah Sakit • S1 Kebidanan

SURAT - KEPUTUSAN

Nomor : 011.D/SK/Stikesyo/II/2023

Tentang

**PENETAPAN PEMBIMBING AKADEMIK (P.A)
PROGRAM STUDI S1 KEBIDANAN
SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN YOGYAKARTA
SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2022/2023**

KETUA SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN“YOGYAKARTA”

- Menimbang : 1. Bahwa dalam rangka menunjang proses belajar mengajar di lingkungan Prodi S1 Kebidanan STIKes Yogyakarta, perlu menetapkan dan menunjuk Pembimbing Akademik.
2. Sehubungan dengan hal tersebut di atas dipandang perlu untuk menerbitkan Surat Keputusan Ketua STIKes Yogyakarta.
- Mengingat : 1. Undang-Undang No.20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Peraturan Pemerintah No. 60 Tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi;
3. Permendikbud No. 3 tahun 2020 tentang Standar Nasional pendidikan Tinggi;
4. SK. Mendiknas RI No. 86/D/O/2009 tentang ijin operasional STIKes Yogyakarta;
5. SK. Mendiknas RI No. 523/E/O/2014 tentang ijin Penyelenggaraan Program Studi Profesi Ners Pada Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Yogyakarta
6. SK Kemdikbud RI No. 311/M/2020 tentang Ijin Pembukaan Program Studi S1 Administrasi Rumah Sakit;
7. SK Kemdikbudristek RI No. 456/E/O/2021 tentang Izin Pembukaan Program Studi S1 Kebidanan dan Profesi Bidan.

MEMUTUSKAN :

- Menetapkan :
- Pertama : Penetapan Pembimbing Akademik Mahasiswa Program Studi S1 Kebidanan STIKes Yogyakarta Semester Genap TA. 2022/2023.
- Kedua : Menetapkan nama-nama yang tercantum dalam lampiran ini sebagai Pembimbing Akademik Mahasiswa Program Studi S1 Kebidanan STIKes Yogyakarta Semester Genap TA. 2022/2023.
- Ketiga : kepadanya diberikan tugas, wewenang dan tanggung jawab sesuai tugas (terlampir).
- Keempat : Surat Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dan apabila dikemudian hari Surat Keputusan ini terdapat kekeliruan dalam penetapannya akan dilakukan perubahan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Yogyakarta

Pada Tanggal : 08 Februari 2023



Ketua,

Sulistyaningsih Prabawati, S.Si.T.,M.Kes.

Lampiran 1 Surat Keputusan:

Nomor : 011.B/SK/Stikesyo/II/2023

Tanggal : 08 Februari 2023

**PENETAPAN PEMBIMBING AKADEMIK (P.A)
PROGRAM STUDI S1 KEBIDANAN
SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN YOGYAKARTA
SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2022/2023**

Dosen Mita Meilani, S.ST., M.Keb			
No	NIM	Nama Mahasiswa	Semester
1	225100001	Rena Dianitasari	II
2	225100002	Wilda Putri Meinika	II
3	225100003	Fanny May Sari	II
4	225100004	Umi Setyaningrum	II
5	225100005	Hilda Dwi Hirriyanti	II
6	225100017	Elisabeth Marta Peni Kwuta	II

Dosen Wiwin Winarsih, S.ST., M.Keb			
No	NIM	Nama Mahasiswa	Semester
1	225100006	Leana Putri Utami	II
2	225100007	Risa Febreyanti	II
3	225100008	Calista Maharani	II
4	225100009	Shalsabilah A Nurfajrina	II
5	225100010	Enjel Kemala P.D	II
6	225100011	Wasti Sofia Seruni Nieuwguinea Prawar	II

Dosen Alief Nur Insyiroh A. S.Tr.Keb., M.Keb			
No	NIM	Nama Mahasiswa	Semester
1	225100012	Shyntia Rahmadayani	II
2	225100013	Yulita Eka Prihatiningtyas	II
3	225100014	Dita Rania Ariestiani	II
4	225100015	Emi Luluk Mutazah	II
5	225100016	Rizky Indah Pujiati	II

Dosen	Riski Puji Wulandari, S.Tr., Keb., M.Keb		
No	NIM	Nama Mahasiswa	Semester
1	225100018	Dian Murtiningsih	II
2	225100019	Desi Wahyu Puspita	II
3	225100020	Dian Kusumaningrum	II
4	225100021	Laurensiana Mirsa Bunga Kota	II
5	225100022	Anah Siyanah Khakimatul Lutfiyah	II

Dosen	Amilya Pradita, S.ST., M.Keb		
No	NIM	Nama Mahasiswa	Semester
1	225100023	Risma Puspita Damayanti	II
2	225100024	Defelin Anike Zonggo	II
3	225100025	Laiqoh Lidinil Aliyah	II
4	225100026	Ajeng Pangestu	II
5	225100027	Agatha Sarilalai	II



Ketua,

Sulistyaningsih Prabawati, S.Si.T.,M.Kes.

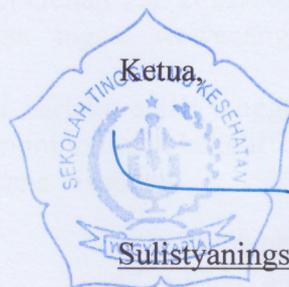
Lampiran 2 Surat Keputusan

Nomor : 011.D/SK/Stikesyo/II/2023

Tanggal : 08 Februari 2023

**JOB DESCRIPTION PEMBIMBING AKADEMIK
SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN YOGYAKARTA
TAHUN AKADEMIK 2022/2023**

1. Memberikan bimbingan, arahan dan nasehat kepada mahasiswa dalam menyusun rencana studi sejak semester pertama samapi mahasiswa selesai studi.
2. Menandatangani Kartu Rencana Studi (KRS) dan Kartu Hasil Studi (KHS) mahasiswa.
3. Membantu mengatasi permasalahan studi yang dialami mahasiswa.
4. Mengikuti, mengevaluasi dan mengarahkan keberhasilan studi mahasiswa secara berkala sesuai dengan tahapan evaluasi.
5. Membuat rekomendasi untuk keperluan tertentu dan memberikan paraf setiap selesai melakukan pembimbingan akademik pada buku dan form rekap pembimbingan akademik yang telah disediakan.
6. Mencatat, mengevaluasi dan merekap seluruh kegiatan pembimbingan akademik yang telah dijalani mahasiswa selama setiap semester.
7. Dosen Pembimbing Akademik minimal 4 (empat) kali dalam 1 (satu) semester melakukan pembimbingan akademik kepada mahasiswa bimbingannya.



Sulistyaningsih Prabawati, S.Si.T.,M.Kes.

**LAPORAN PEMBIMBING AKADEMIK
SEMESTER GENAP TA. 2022/2023**



PENYUSUN:

Alief Nur Insiroh Abidah, S.Tr.Keb., M. Keb

**PROGRAM STUDI SARJANA KEBIDANAN DAN PROFESI BIDAN
SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN YOGYAKARTA
TAHUN AKADEMIK 2022/2023**

A. Pendahuluan

Dosen Pembimbing Akademik (PA) adalah dosen yang ditunjuk dan diserahkan tugas oleh program studi untuk memberikan arahan dan bimbingan kepada mahasiswa terkait akademik maupun non akademik selama yang bersangkutan menempuh studi. Dalam buku pembimbingan akademik STIKes Yogyakarta dinyatakan bahwa tugas dosen Pembimbing Akademik (PA), antara lain:

1. Memberikan bimbingan, arahan dan nasehat kepada mahasiswa dalam menyusun rencana studi sejak semester pertama mahasiswa sampai dengan selesai studi.
2. Menandatangani Kartu Rencana Studi (KRS) dan Kartu Hasil Studui (KHS) mahasiswa.
3. Membantu mengatasi permasalahan studi yang dialami mahasiswa.
4. Mengikuti, mengevaluasi dan mengarahkan keberhasilan studi mahasiswa secara berkala sesuai dengan tahapan evaluasi.
5. Membuat rekomendasi untuk keperluan tertentu dan memberikan paraf setiap. Selesai melakukan pembimbingan akademik pada buku dan *form* rekap pembimbingan akademik yang telah disediakan.
6. Mencatat, mengevaluasi dan merekap seluruh kegiatan pembimbingan akademik yang telah dijalani mahasiswa selama setiap semester.
7. Dosen pembimbing akademik minimal 4 (empat) kali dalam 1 (satu) semester melakukan pembimbingan akademik kepada mahasiswa bimbingan.
8. Waktu pembimbingan akademik dilakukan pada awal semester, tengah semester, akhir semester dan *incidental* atau sewaktu-waktu.

B. Kegiatan Dosen PA

Kegiatan pembimbingan akademik pada semester genap tahun akademik 2022/2023 diberikan kepada 6 (enam) mahasiswa bimbingan semester II (dua). Kegiatan bimbingan akademik dilakukan sebanyak 4 (empat) secara tatap muka dan secara online melalui *whatsapp*. Adapun kegiatan akademik, meliputi:

1. Bimbingan pertama (luring): dimulai saat *her registrasi* dan KRS-an pada tanggal 08 Maret 2023. Pembimbing akademik memastikan bahwa

mahasiswa bimbingannya telah melakukan *her registrasi* dan KRS-an semester ganap tahun akademik 2022/2023.

2. Bimbingan kedua (luring) : saat persiapan Ujian Tengah Semester (UTS) pada tanggal 03 Mei 2023. Pembimbing akademik memastikan mahasiswa bimbingannya mengikuti perkuliahan; menanyakan kondisi kesehatannya dan membantu mengingatkan administrasi keuangan.
3. Bimbingan ketiga (online) : saat pertengahan perkuliahan setelah UTS pada tanggal 25 Mei 2023. Pembimbing akademik berdiskusi mengenai kendala perkuliahan dan tugas-tugas kuliah; dan mengingatkan administrasi keuangan sebelum UAS.
4. Bimbingan keempat (luring) : saat persiapan ujian akhir semester (UAS) pada tanggal 27 Juni 2023. Pembimbing akademik membantu mengingatkan tahapan pembayaran sebagai syarat mengikuti ujian akhir semester (UAS).
5. Memfasilitasi atau membimbingi mahasiswa jika mengikuti perlombaan akademik maupun non akademik.
6. Memotivasi mahasiswa untuk mengembangkan potensi diri
7. Memberikan solusi terhadap masalah akademik maupun non akademik mahasiswa agar mahasiswa yang bersangkutan bisa kuliah dengan lancar.
8. Memantau perkembangan mahasiswa khususnya yang menyangkut kemajuan studinya, dan memberi gambaran adanya keadaan bahaya dan juga mendeteksi mahasiswa yang bermasalah.

C. Hambatan Dalam Pelaksanaan Bimbingan Akademik

Kegiatan Pembimbingan Akademik semester ganjil tahun akademik 2022/2023 tidak ada hambatan dan kendala. Mahasiswa bimbingan PA selalu hadir jika dilakukan bimbingan.

D. Masalah Yang Dihadapi Mahasiswa & Solusi

No	Nama Mahasiswa	Semester	Materi Konsultasi	Permasalahan	Umpan Balik
1	Yulita Eka Prihatiningtyas	II	Her Registrasi dan KRS	Tidak ada	Telah melaksanakan her registrasi & KRS
			Persiapan Ujian Tengah Semester (UTS)	Tidak ada	Sudah melakukan pembayaran
			Proses Pembelajaran	Tidak ada kendala selama mengikuti perkuliahan	Tingkatkan terus belajarnya, semangat dalam mengikuti perkuliahan.
			Persiapan Ujian Akhir Semester (UAS)	Tidak ada	- Telah mengikuti perkuliahan hingga UAS dengan tekun - Tidak ada masalah dengan pembayaran
2	Dita Rania Ariestiani	II	Her Registrasi dan KRS	Tidak ada	Telah melaksanakan her registrasi & KRS
			Persiapan Ujian Tengah Semester (UTS)	Tidak ada	- Sudah melakukan pembayaran
			Proses Pembelajaran	Tidak ada kendala selama mengikuti perkuliahan	Tingkatkan terus belajarnya, semangat dalam mengikuti perkuliahan.
			Persiapan Ujian Akhir Semester (UAS)	Tidak ada	- Telah mengikuti perkuliahan hingga UAS dengan tekun - Tidak ada masalah dengan pembayaran
3	Rizky Indah Pujiati	II	Her Registrasi dan KRS	Tidak ada	Telah melaksanakan her registrasi & KRS

			Persiapan Ujian Tengah Semester (UTS)	Tidak ada	<ul style="list-style-type: none"> - Telah mengikuti perkuliahan hingga UTS dengan tekun - Tidak ada masalah dengan pembayaran
			Proses Pembelajaran	Tingkatkan terus belajarnya, semangat dalam mengikuti perkuliahan.	Tingkatkan terus belajarnya, semangat dalam mengikuti perkuliahan.
			Persiapan Ujian Akhir Semester (UAS)	Tidak ada	<ul style="list-style-type: none"> - Telah mengikuti perkuliahan hingga UAS dengan tekun - Tidak ada masalah dengan pembayaran
4	Shyntia Rahmadayani	II	Her Registrasi dan KRS	Tidak ada	Telah melaksanakan her registrasi & KRS
			Persiapan Ujian Tengah Semester (UTS)	Tidak ada	<ul style="list-style-type: none"> - Telah mengikuti perkuliahan hingga UTS dengan tekun - Tidak ada masalah dengan pembayaran
			Proses Pembelajaran	Tingkatkan terus belajarnya, semangat dalam mengikuti perkuliahan.	Tingkatkan terus belajarnya, semangat dalam mengikuti perkuliahan.
			Persiapan Ujian Akhir Semester (UAS)	Tidak ada	<ul style="list-style-type: none"> - Telah mengikuti perkuliahan hingga UAS dengan tekun - Tidak ada masalah dengan pembayaran
5	Emi Luluk Mumtazah	II	Her Registrasi dan KRS	Tidak ada kendala. Mahasiswa kehilangan motor di kos, sudah dilaporkan ke pihak	<ul style="list-style-type: none"> - Telah melaksanakan her registrasi & KRS

				berwajib, orang tua juga sudah tahu kondisi tsb. Mahasiswa sudah dihimbau untuk menambah kewaspadaan kepemilikan.	- Pemilik kos akan menambah keamanan di dalam lingkungan kos
			Persiapan Ujian Tengah Semester (UTS)	Tingkatkan terus belajarnya, semangat dalam mengikuti perkuliahan.	- Tingkatkan terus belajarnya, semangat dalam mengikuti perkuliahan.
			Proses Pembelajaran	Tidak ada kendala selama mengikuti perkuliahan	Tingkatkan terus belajarnya
			Persiapan Ujian Akhir Semester (UAS)	Tidak ada	- Telah mengikuti perkuliahan hingga UAS dengan tekun - Tidak ada masalah dengan pembayaran

E. Saran Untuk Kegiatan Pembimbingan Yang Akan Datang

Diharapkan Pembimbing Akademik dapat memotivasi mahasiswa bimbingannya agar dapat mengikuti kegiatan perlombaan di tingkat nasional maupun internasional dalam bidang akademik dan non akademik. Sehingga dapat meningkatkan prestasi-prestasi mahasiswa.

Yogyakarta, 28 Juli 2023

Mengetahui
Kaprodik

Dosen PA

Mita Meilani, S. ST., M.Keb

Alief Nur Insyiroh Abidah, S.Tr.Keb., M.Keb

No	Hari/ Tanggal	Nama Mahasiswa	Semester	Materi Konsultasi	Umpan Balik	Paraf	
						Mahasiswa	Dosen PA
1.	Rabu/ 08.05.23.	1) Yulita Eka (225100013) 2) Dita Pania (225100014) 3) Rizky Indah (225100016) 4) Shyntia Rahmadani (225100012) 5) Ami Luluk. (225100015)	II	<ul style="list-style-type: none"> * Kendala dalam Berkuliah * Persyaratan administrasi * Hambatan Intern dan Ekstern dalam Kehidupan sehari-hari yang sekiranya dapat menghambat proses kuliah mahasiswa 	<ul style="list-style-type: none"> * Memberikan semangat kepada mahasiswa * Segera melunasi tunggakan semester I awal ini * Memberikan dukungan dan motivasi pada mahasiswa agar tetap semangat mengikuti kegiatan pembelajaran. 	    	    

No	Hari/ Tanggal	Nama Mahasiswa	Semester	Materi Konsultasi	Umpan Balik	Paraf	
						Mahasiswa	Dosen PA
1.	Rabu. 03/05/23.	1) Shyntia Ramdani 2) Yolita Eka 3) Dika Panin 4) Rizky Indan 5) Fani Laluk	II	<ul style="list-style-type: none"> • Mengingatkan mahasiswa u/ segera melunasi persyaratan sebelum mengikuti UTS • Memastikan kendala dalam proses perkuliahan • Mahasiswa segera menyelesaikan tugas sebelum mengikuti UTS 	<ul style="list-style-type: none"> • Mahasiswa sudah melunasi syarat dan u/ mengikuti UTS • Memberi motivasi pada mahasiswa • Mahasiswa sangat termotivasi u/ segera menyelesaikan semua tugas sebelum UTS. 	    	    

No	Hari/ Tanggal	Nama Mahasiswa	Semester	Materi Konsultasi	Umpan Balik	Paraf	
						Mahasiswa	Dosen PA
1.	Kamis, 25/05/23	1) Yulita Eka (22510013) 2) Dita Panin (22510014) 3) Rizky Indah (22510016) 4) Shyntia Ramdan (22510012) 5) Emi Luluk (22510015)	<u>II</u>	<ul style="list-style-type: none"> Menanyakan hal-hal yang dapat menghambat mahasiswa dalam proses perkuliahan. Menanyakan apakah ada masalah intern/ekstern pada setiap mahasiswa. 	<ul style="list-style-type: none"> Memberikan dukungan dan motivasi pada setiap mahasiswa yg mengikut setiap kegiatan perkuliah. tidak ada mahasiswa yang terjerat masalah. 	Yulita Alet Cump Smit Nita	    

No	Hari/ Tanggal	Nama Mahasiswa	Semester	Materi Konsultasi	Umpan Balik	Paraf	
						Mahasiswa	Dosen PA
1.	Selasa, 27/06/23	1) Yulita etn (225100013) 2) Dika Raniri (225100014) 3) Rizky Indah (225100016) 4) Shyftin Ramadani (225100012) 5) Ami Laluk (225100018)	II	<ul style="list-style-type: none"> Menanyakan pada setiap mahasiswa per. kart syarat administratif sebelum mengikut UAS (Apakah sudah lunas semua). Memotivasi setiap mahasiswa agar giat belajar dan mempersiapkan diri dalam mengikuti UAS 	<ul style="list-style-type: none"> Syarat admin semua mahasiswa sudah lunas, dan mahasiswa bisa mengikuti UAS Mahasiswa ber-gedien belajar dalam menghadapi UAS. 	    	    