



**YAYASAN SAMODRA ILMU CENDEKIA**  
**SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN YOGYAKARTA**  
**SK MENDIKNAS RI NO. 86/D/O/2009**

Jln. Nitikan Baru No. 69 Yogyakarta. 55162. Telp. (0274) 2870661. Fax. 383560

Website: www.stikes-yogyakarta.ac.id. Email: stikesyo@gmail.com

Program Studi : • S1- Keperawatan • Profesi Ners • DIII-Kebidanan • S1 Administrasi Rumah Sakit • S1 Kebidanan

**SURAT – KEPUTUSAN**

Nomor : 011/SK/Stikesyo/II/2024

**Tentang**

**PENETAPAN PENANGGUNG JAWAB MATA KULIAH  
PADA PROGRAM STUDI S1 ADMINISTRASI RUMAH SAKIT  
SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN YOGYAKARTA  
SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2023/2024**

**KETUA SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN YOGYAKARTA**

- Menimbang** : a. Bahwa guna mendukung kelancaran proses belajar mengajar program studi S1 Administrasi Rumah Sakit STIKes Yogyakarta untuk Semester Genap Tahun Akademik 2023/2024, perlu ditetapkan Penanggungjawab Mata Kuliah ( PJMK)
- b. Nama- nama yang yang tercantum dalam daftar lampiran keputusan ini telah dipandang mampu melaksanakan tugas tersebut.
- c. Sehubungan dengan butir (a) dan (b), maka perlu diterbitkan Surat Keputusan Ketua STIKes Yogyakarta
- Mengingat** : 1. Undang-Undang No.20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Permendikbud RI No. 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
3. SK. Mendiknas RI No. 86/D/O/2009 tentang ijin operasional STIKES Yogyakarta;
4. SK Kemdikbud RI No. 311/M/2020 tentang Ijin Pembukaan Program Studi S1 Administrasi Rumah Sakit.

**MEMUTUSKAN**

- Menetapkan** :  
**Pertama** : Penetapan Penanggungjawab Mata Kuliah (PJMK) Semester Genap program studi S1 Administrasi Rumah Sakit STIKes Yogyakarta tahun akademik 2023/2024
- Kedua** : Menunjuk dan menetapkan Penanggungjawab Mata Kuliah (PJMK) Semester Genap program studi S1 Administrasi Rumah Sakit STIKes Yogyakarta tahun akademik 2023/2024 sebagaimana terlampir dalam keputusan ini.
- Ketiga** : PJMK dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Ketua STIKes Yogyakarta melalui Kepala Program Studi.
- Keempat** : Pemberian honorarium dibebankan pada RAB STIKes Yogyakarta Tahun Akademik 2023/2024 dan diberikan setelah menyelesaikan laporan PJMK.
- Kelima** : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dan apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan akan dibetulkan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Yogyakarta

Pada Tanggal : 22 Februari 2024

Ketua,

Sulistyaningsih Prabawati, S.SiT., M.Kes/

Lampiran SK:

Nomor : 011/SK/Stikesyo/II/2024

Tanggal : 22 Februari 2024

**Tentang**  
**PENETAPAN PENANGGUNGJAWAB MATA KULIAH**  
**PADA PROGRAM STUDI S1 ADMINISTRASI RUMAH SAKIT**  
**SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN YOGYAKARTA**  
**SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2023/2024**

No.	Nama Dosen	Mata Kuliah	SMT	SKS
1.	Nina Sarasnita, S.KM.,M.P.H.	Administrasi Rumah Sakit	II	3
		Manajemen Sumber Daya Manusia	IV	2
		Komputer Dasar		3
		Sistem Informasi Manajemen Rumah Sakit	IV	3
		Manajemen Keselamatan dan Kesehatan Kerja Rumah Sakit	VI	2
2.	Riza Nabila, S.Keb.Bd.,M.P.H.	Terminologi Medis	II	3
		Kebijakan dan Program KIA	IV	3
		Manajemen Jaminan Mutu Kesehatan		2
		Pengalaman Belajar Lapangan (PBL)	VI	3
		Manajemen Kesehatan Lingkungan Rumah Sakit		2
3.	Roviana Nurda Agustin, S.S.T., M.K.M.	Komunikasi Kesehatan	II	3
		Ekonomi Kesehatan	II	3
		Biostatistik Kesehatan	IV	3
		<i>Hospital Public Relation</i>		2
		Kuliah Kerja Nyata (KKN)	VI	4
4.	Astika Candra Nirwana, S.Tr.Keb., M.K.M	Epidemiologi	II	3
		Organisasi dan Manajemen Kesehatan	II	3
		Manajemen Pelayanan Kesehatan (UKM & UKP)	IV	2
		Tata Kelola Rumah Sakit	VI	4
		<i>Hospital Governance Practice I</i>		4



Ketua,  
**Sulistyaningsih Prabawati, S.Si.T., M.Kes.**

**RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS) S-1 ADMINISTRASI RUMAH SAKIT**



**STIKES YOGYAKARTA**  
 Jl. Nitikan Baru No. 69 Yogyakarta  
 Telp. (0274) 373142, Fax. (0274) 383560  
 Email: [stikesyo@gmail.com](mailto:stikesyo@gmail.com) Web: [www.stikes-yogyakarta.ac.id](http://www.stikes-yogyakarta.ac.id)

<b>No. Dokumen:</b> .....	<b>RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER</b>	<b>Revisi :</b> .....
<b>Tgl Berlaku:</b> .....		<b>Hal :</b> .....

<b>Mata Kuliah (MK)</b>	<b>Kode MK</b>	<b>Rumpun MK</b>	<b>Bobot (SKS)</b>	<b>Semester</b>	<b>Tanggal Penyusunan</b>
<i>Hospital Public Relation</i>	ARS44008	Bidang Administrasi Rumah Sakit	2SKS (T=2)	IV	19 Februari 2023
<b>Otorisasi</b>	Dosen PJMK		Ketua Program Studi		
	Roviana Nurda Agustin, S.S.T., M.K.M.		Nina Sarasnita, S.KM., M.P.H.		

<b>Capaian Pembelajaran (CP)</b>	<b>Program Studi (CPL-Prodi)</b>
	<b>Sikap</b> 1. Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika (S2) 2. Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain (S5) 3. Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan (S6) 4. Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik (S8) 5. Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri (S9)
	<b>Pengetahuan</b> 1. Menguasai konsep advokasi, memberdayakan dan mengembangkan kegiatan dukungan sosial di bidang administrasi rumah sakit untuk meningkatkan jejaring dan aksesibilitas pelayanan kesehatan rumah sakit serta menganalisis hasil advokasi, memberdayakan dan dukungan social (PP4) 2. Menguasai komunikasi yang efektif di organisasi kesehatan dan organisasi rumah sakit baik lisan maupun tertulis dengan perorangan maupun kelompok (PP6)
	<b>Keterampilan Umum</b> 1. Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya (KU1) 2. Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis informasi dan data (KU5) 3. Mampu bertanggungjawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggungjawabnya (KU7)
	<b>Keterampilan Khusus</b> 1. Mampu membantu dalam penyelenggaraan kemitraan dengan pasien/keluarga dan pelaksanaan pelayanan dalam perencanaan produk unggulan dan monitoring pelayanan (KK5) 2. Menyiapkan bahan koordinasi dan kerjasama dengan lembaga dan instansi lain (KK12)
	<b>Mata Kuliah (CP-MK)</b>
	Setelah menyelesaikan mata kuliah ini, mahasiswa mampu: 1. Mampu memahami sejarah dan perkembangan <i>public relation</i> 2. Mampu memahami konsep dasar <i>public relation</i> 3. Mampu memahami etika dan hukum dalam public relations 4. Mampu memahami landasan public relations 5. Mampu memahami peran <i>public relation</i>



	6. Mampu memahami strategi perencanaan <i>public relation</i> 7. Mampu memahami penulisan <i>public relation</i> 8. Mampu memahami internal <i>public relation</i> 9. Mampu memahami eksternal <i>public relation</i> 10. Mampu memahami <i>public relation</i> dan komunikasi 11. Mampu memahami <i>public relation</i> dan social media 12. Mampu memahami media internal <i>public relation</i> 13. Mampu memahami metode pekerjaan <i>public relation</i> 14. Mampu memahami kasus-kasus <i>hospital public relation</i>
<b>Deskripsi Mata Kuliah</b>	Mata kuliah ini memberikan kemampuan kepada mahasiswa untuk menjelaskan dan menerapkan konsep manajemen <i>hospital public relation</i> di fasilitas pelayanan kesehatan.
<b>Referensi</b>	<p><b>Utama</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sukendro, Achmed. 2009. Basic Hospital Public Relation Dasar-Dasar Humas Rumah Sakit. Yogyakarta : Amara Books</li> <li>2. Susanti E. Strategi Public Relation dalam Meningkatkan Citra Organisasi. Universitas Negeri Surabaya. 2014. Diakses melalui <a href="http://repository.iainbengkulu.ac.id">http://repository.iainbengkulu.ac.id</a>.</li> <li>4. Adhiani S. Peran Humas Rumah Sakit Islam Ibnu Sina Dalam Melaksanakan Misi Pelayanan Kesehatan yang Prima dan Islami di Pekanbaru. JOM FISIP, Col. 4, No. 1, Februari 2017.</li> <li>5. Utami NW, Alifiana R. The Role of Hospital Public Relation in 4.0 Era. Advances in Social Science, Education and Humanities Rersearch Vol. 459, 2020.</li> </ol> <p><b>Pendukung</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 44 Tahun 2009 Tentang Rumah Sakit</li> <li>2. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 77 Tahun 2015 Tentang Pedoman Organisasi Rumah Sakit</li> <li>3. Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 26 Tahun 2022 tentang Organisasi dan Tata Kerja Rumah Sakit di Lingkungan Kementerian Kesehatan.</li> </ol>
<b>Media Pembelajaran</b>	Perangkat keras: laptop, LCD, proyektor, pointer Perangkat lunak: <i>power point</i>
<b>Dosen Pengampu</b>	1. Roviana Nurda Agustin, S.S.T., M.K.M (2 SKS=2T) T= 2 SKS x 14 minggu x 50 menit = 1400 menit = 14 TM
<b>Penilaian Akhir</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. UTS 40%</li> <li>2. UAS 40%</li> <li>3. Penugasan 20%</li> </ol>
<b>Mata Kuliah Prasyarat</b>	

Minggu Ke-	Kemampuan Akhir yang diharapkan	Bahan Kajian (Materi Pembelajaran)	Bentuk dan Metode Pembelajaran (Estimasi Waktu)		Media Pembelajaran	Pengalaman Belajar	Penilaian			Dosen
			Daring (4)	Luring (5)			(6)	(7)	Indikator (8)	
1	Memahami sejarah dan perkembangan <i>public relation</i>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Latar belakang <i>public relation</i></li> <li>2. sejarah <i>public relation</i> dunia</li> <li>3. sejarah <i>public relation</i> di Indonesia</li> <li>4. Perkembangan <i>public relation</i></li> <li>5. <i>Public relation</i> dan budaya populer</li> </ol>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bentuk : kuliah</li> <li>• Metode: ceramah tanya jawab</li> <li>• Waktu : Teori 2 x 50'</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Perangkat keras : Laptop LCD Proyektor Pointer</li> <li>• Perangkat lunak : <i>Power point</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Memahami sejarah dan perkembangan <i>public relation</i></li> <li>• Memberikan penugasan : membuat resume</li> </ul>	Mahasiswa mampu menjelaskan sejarah dan perkembangan <i>public relation</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kriteria : Pedoman penilaian</li> <li>• Bentuk : Ujian tulis</li> </ul>	10%	RNA
2	Memahami konsep dasar <i>public relation</i>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pengertian <i>public relation</i></li> <li>2. Ciri-ciri <i>public relation</i></li> <li>3. Tujuan dan fungsi <i>public relation</i></li> <li>4. Ruang lingkup <i>public relation</i></li> </ol>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bentuk : kuliah</li> <li>• Metode: ceramah tanya jawab</li> <li>• Waktu : Teori 2 x 50'</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Perangkat keras : Laptop LCD Proyektor Pointer</li> <li>• Perangkat lunak : <i>Power point</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Memahami konsep dasar <i>public relation</i></li> <li>• Memberikan penugasan : membuat resume</li> </ul>	Mahasiswa mampu menjelaskan konsep dasar <i>public relation</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kriteria : Pedoman penilaian</li> <li>• Bentuk : Ujian tulis</li> </ul>	5%	RNA
3	Memahami etika dan hukum dalam <i>public relation</i>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pengertian etika</li> <li>2. Macam-macam etika</li> <li>3. Kode etik profesi <i>public relation</i></li> <li>4. Etika dan hukum <i>public relation</i></li> </ol>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bentuk : kuliah</li> <li>• Metode: ceramah tanya jawab</li> <li>• Waktu : Teori 2 x 50'</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Perangkat keras : Laptop LCD Proyektor Pointer</li> <li>• Perangkat lunak : <i>Power point</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Memahami etika dan hukum dalam <i>public relation</i></li> <li>• Memberikan penugasan : membuat resume</li> </ul>	Mahasiswa mampu menjelaskan etika dan hukum dalam <i>public relation</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kriteria : Pedoman penilaian</li> <li>• Bentuk : Ujian tulis</li> </ul>	10%	RNA

		5. Organisasi profesi humas								
4	Memahami organisasi <i>hospital public relation</i>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pendahuluan</li> <li>2. Kegiatan public relation</li> <li>3. Pembentukan <i>hospital public relation</i></li> <li>4. Organisasi <i>hospital public relation</i></li> </ol>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bentuk : kuliah</li> <li>• Metode: ceramah tanya jawab</li> <li>• Waktu : Teori 2 x 50'</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Perangkat keras : Laptop LCD Proyektor Pointer</li> <li>• Perangkat lunak : Power point</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Memahami organisasi <i>hospital public relation</i></li> <li>• Memberikan penugasan : membuat resume</li> </ul>	Mahasiswa mampu menjelaskan landasan <i>public relation</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kriteria : Pedoman penilaian</li> <li>• Bentuk : Ujian tulis</li> </ul>	10%	RNA
5	Memahami peran <i>public relation</i>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. peran <i>public relation</i> menurut dozier dan brrom</li> <li>2. peran <i>public relation</i> dan <i>dominant-coalition</i></li> <li>3. peran <i>public relation</i> menurut Rosady Ruslan</li> <li>4. peran <i>hospital public relation</i></li> </ol>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bentuk : kuliah</li> <li>• Metode: ceramah tanya jawab</li> <li>• Waktu : Teori 2 x 50'</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Perangkat keras : Laptop LCD Proyektor Pointer</li> <li>• Perangkat lunak : Power point</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Memahami peran <i>public relation</i></li> <li>• Memberikan penugasan : membuat resume</li> </ul>	Mahasiswa mampu menjelaskan peran <i>public relation</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kriteria : Pedoman penilaian</li> <li>• Bentuk : Ujian tulis</li> </ul>	10%	RNA
6	Memahami ruang lingkup <i>hospital public relation</i>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Manajemen hubungan masyarakat</li> <li>2. Tatakelola sarana dan prasarana kehumasan</li> <li>3. Pelayanan dan penyebarluasan informasi</li> </ol>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bentuk : kuliah</li> <li>• Metode: ceramah tanya jawab</li> <li>• Waktu : Teori 2 x 50'</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Perangkat keras : Laptop LCD Proyektor Pointer</li> <li>• Perangkat lunak : Power point</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Memahami ruang lingkup <i>hospital public relation</i></li> <li>• Memberikan penugasan : membuat resume</li> </ul>	Mahasiswa mampu menjelaskan strategi <i>public relation</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kriteria : Pedoman penilaian</li> <li>• Bentuk : Ujian tulis</li> </ul>	10%	RNA

		4. Konsultasi publik								
7	Memahami penulisan <i>public relation</i>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Penulisan <i>public relation</i></li> <li>2. Tujuan penulisan naskah Public Relation</li> <li>3. Prinsip Penulisan</li> <li>4. Produk Tulisan Public Relation</li> <li>5. Proses Dasar Penulisan</li> <li>6. Evaluasi Pemuatan tulisan</li> </ol>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bentuk : kuliah</li> <li>• Metode: ceramah tanya jawab</li> <li>• Waktu : Teori 2 x 50'</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Perangkat keras : Laptop LCD Proyektor Pointer</li> <li>• Perangkat lunak : Power point</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Memahami penulisan <i>public relation</i></li> <li>• Memberikan penugasan : membuat majalah kesehatan</li> </ul>	Mahasiswa mampu menjelaskan penulisan <i>public relation</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kriteria : Pedoman penilaian</li> <li>• Bentuk : Ujian tulis</li> </ul>	10%	RNA
8	<b>UJIAN TENGAH SEMESTER (22-27 April 2024)</b>									
9	Memahami internal <i>public relation</i>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pengertian stakeholders dan publik</li> <li>2. Publik internal organisasi rumah sakit</li> <li>3. Konsep internal <i>public relation</i></li> </ol>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bentuk : kuliah</li> <li>• Metode: ceramah tanya jawab</li> <li>• Waktu : Teori 2 x 50'</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Perangkat keras : Laptop LCD Proyektor Pointer</li> <li>• Perangkat lunak : Power point</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Memahami internal <i>public relation</i></li> <li>• Memberikan penugasan : membuat resume</li> </ul>	Mahasiswa mampu menjelaskan internal <i>public relation</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kriteria : Pedoman penilaian</li> <li>• Bentuk : Ujian tulis</li> </ul>	10%	RNA
10	Memahami eksternal <i>public relation</i>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Hubungan dengan konsumen</li> <li>2. Hubungan dengan media</li> <li>3. Hubungan dengan pemerintah</li> </ol>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bentuk : kuliah</li> <li>• Metode: ceramah tanya jawab</li> <li>• Waktu : Teori 2 x 50'</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Perangkat keras : Laptop LCD Proyektor Pointer</li> <li>• Perangkat lunak :</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Memahami eksternal <i>public relation</i></li> <li>• Memberikan penugasan : membuat resume</li> </ul>	Mahasiswa mampu menjelaskan eksternal <i>public relation</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kriteria : Pedoman penilaian</li> <li>• Bentuk : Ujian tulis</li> </ul>	10%	RNA




		4. Hubungan dengan komunitas			<i>Power point</i>					
11	Memahami <i>Public Relation</i> dan Komunikasi	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pengertian komunikasi</li> <li>2. Model-model komunikasi</li> <li>3. Media internal</li> <li>4. Media eksternal</li> <li>5. Komunikasi efektif dalam <i>public relation</i></li> </ol>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bentuk : kuliah</li> <li>• Metode: ceramah tanya jawab</li> <li>• Waktu : Teori 2 x 50'</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Perangkat keras : Laptop LCD Proyektor Pointer</li> <li>• Perangkat lunak : <i>Power point</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Memahami <i>public relation</i> dan komunikasi</li> <li>• Memberikan penugasan : membuat resume</li> </ul>	Mahasiswa mampu menjelaskan <i>public relation</i> dan komunikasi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kriteria : Pedoman penilaian</li> <li>• Bentuk : Ujian tulis</li> </ul>	10%	RNA
12	Memahami sumber daya manusia <i>hospital public relation</i>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pengertian SDM</li> <li>2. Jenis Pengertian SDM</li> <li>3. Kualifikasi pendidikan</li> <li>4. Kompetensi umum</li> <li>5. Kompetensi khusus</li> </ol>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bentuk : kuliah</li> <li>• Metode: ceramah tanya jawab</li> <li>• Waktu : Teori 2 x 50'</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Perangkat keras : Laptop LCD Proyektor Pointer</li> <li>• Perangkat lunak : <i>Power point</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Memahami sumber daya manusia <i>hospital public relation</i></li> <li>• Memberikan penugasan : membuat resume</li> <li>•</li> </ul>	Mahasiswa mampu menjelaskan <i>public relation</i> dan komunikasi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kriteria : Pedoman penilaian</li> <li>• Bentuk : Ujian tulis</li> </ul>	10%	RNA
13	Memahami metode pekerjaan <i>public relation</i>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <i>Fact finding</i> dan pengertian masalah</li> <li>2. Perencanaan dan pemrograman</li> <li>3. Aksi dan komunikasi Evaluasi program</li> </ol>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bentuk : kuliah</li> <li>• Metode: ceramah tanya jawab</li> <li>• Waktu : Teori 2 x 50'</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Perangkat keras : Laptop LCD Proyektor Pointer</li> <li>• Perangkat lunak : <i>Power point</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Memahami metode pekerjaan <i>public relation</i></li> <li>• Memberikan penugasan : membuat resume</li> </ul>	Mahasiswa mampu menjelaskan metode pekerjaan <i>public relation</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kriteria : Pedoman penilaian</li> <li>• Bentuk : Ujian tulis</li> </ul>	10%	RNA

14	Memahami manajemen krisis humas rumah sakit	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Definisi krisis</li> <li>2. Jenis krisis</li> <li>3. Pentingnya merespon krisis</li> <li>4. Krisis di rumah sakit</li> <li>5. Penanganan krisis</li> <li>6. Dampak krisis</li> </ol>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bentuk : kuliah</li> <li>• Metode: ceramah tanya jawab</li> <li>• Waktu : Teori 2 x 50'</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Perangkat keras : Laptop LCD Proyektor Pointer</li> <li>• Perangkat lunak : <i>Power point</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Memahami manajemen krisis humas rumah sakit</li> <li>• Memberikan penugasan : membuat resume</li> </ul>	Mahasiswa mampu menjelaskan media internal <i>public relation</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kriteria : Pedoman penilaian</li> <li>• Bentuk : Ujian tulis</li> </ul>	10%	RNA
15	Memahami audit <i>hospital public relation</i>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pengertian audit humas RS</li> <li>2. Manfaat Audit Humas RS</li> <li>3. Prosedur Audit Humas RS</li> <li>4. Pelaksanaan Audit Humas RS</li> </ol>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bentuk : kuliah</li> <li>• Metode: ceramah tanya jawab</li> <li>• Waktu : Teori 2 x 50'</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Perangkat keras : Laptop LCD Proyektor Pointer</li> <li>• Perangkat lunak : <i>Power point</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Memahami audit <i>hospital public relation</i></li> <li>• Memberikan penugasan : membuat resume</li> </ul>	Mahasiswa mampu menjelaskan kasus-kasus <i>hospital public relation</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kriteria : Pedoman penilaian</li> <li>• Bentuk : Ujian tulis</li> </ul>	10%	RNA
16	<b>UJIAN AKHIR SEMESTER (01-13 Juli 2024)</b>									

## RENCANA TUGAS MAHASISWA

	<b>STIKES Yogyakarta</b> <b>PROGRAM STUDI S1 ADMINISTRASI RUMAH SAKIT</b>				
<b>RENCANA TUGAS MAHASISWA</b>					
<b>Mata Kuliah</b>	<i>Hospital Public Relation</i>				
<b>Kode MK</b>	<b>ARS44008</b>	<b>SKS</b>	<b>2 (T:2</b>	<b>Semester</b>	<b>Iv</b>
<b>Dosen Pengampu</b>	<b>Roviana Nurda Agustin, S.S.T., M.K.M</b>				
<b>Penugasan Ke-</b>	<b>5</b>				
<b>Bentuk Penugasan</b>					
Menganalisis jurnal yang berhubungan dengan peran <i>public relation di</i> rumah sakit					
<b>Judul Tugas</b>					
Analisis Jurnal Peran <i>Public Relation di</i> Rumah Sakit					
<b>Sub Capaian Pembelajaran Mata Kuliah</b>					
Mahasiswa mampu memahami, menganalisis, dan menyimpulkan isi jurnal					
<b>Deskripsi Tugas</b>					
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mahasiswa mencari jurnal yang berhubungan dengan peran <i>public relation di</i> rumah sakit</li> <li>2. Mahasiswa membaca jurnal secara keseluruhan.</li> <li>3. Mahasiswa menulis identitas jurnal</li> <li>4. Mahasiswa menulis ringkasan isi jurnal.</li> <li>5. Mahasiswa menulis pendapat tentang jurnal.</li> <li>6. Mahasiswa menulis kesimpulan.</li> </ol>					
<b>Metode Pengerjaan Tugas</b>					
<i>Self Directed Learning (SDL)</i>					
<b>Bentuk Luaran</b>					
<i>Resume</i>					
<b>Indikator, Kriteria dan Bobot Penilaian</b>					
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Indikator: mampu menganalisis dengan baik isi jurnal peran <i>public relation di</i> rumah sakit Kriteria: ketepatan dalam memahami isi jurnal peran <i>public relation di</i> rumah sakit</li> <li>2. Bobot penilaian: 10%</li> </ol>					
<b>Jadwal Pelaksanaan</b>					
Pertemuan ke-3				Waktu/Durasi 120 menit	
<b>Lain-Lain yang Diperlukan</b>					
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Alat Tulis</li> <li>2. Kertas folio</li> <li>3. Laptop</li> </ol>					
<b>Daftar Rujukan</b>					
Paramita, S., Setyo Utami, L. S., & Sari, W. P. (2020). Peran Komunikasi Kesehatan dalam Pelayanan Rumah Sakit melalui “Health Public Relations”. <i>Jurnal Bakti Masyarakat Indonesia</i> , 2(2) diakses melalui <a href="https://doi.org/10.24912/jbmi.v2i2.725">https://doi.org/10.24912/jbmi.v2i2.725</a>					

## RENCANA TUGAS MAHASISWA

	<b>STIKES Yogyakarta</b> <b>PROGRAM STUDI S1 ADMINISTRASI RUMAH SAKIT</b>				
<b>RENCANA TUGAS MAHASISWA</b>					
<b>Mata Kuliah</b>	<i>Hospital Public Relation</i>				
<b>Kode MK</b>	<b>ARS44008</b>	<b>SKS</b>	<b>2 (T:2)</b>	<b>Semester</b>	<b>IV</b>
<b>Dosen Pengampu</b>	<b>Roviana Nurda Agustin, S.S.T., M.K.M</b>				
<b>Penugasan Ke-</b>	<b>7</b>				
<b>Bentuk Penugasan</b>					
Membuat ringkasan materi yang berkaitan dengan <i>Hospital Public Relation</i>					
<b>Judul Tugas</b>					
Resume materi <i>Hospital Public Relation</i>					
<b>Sub Capaian Pembelajaran Mata Kuliah</b>					
Mampu memaparkan kajian teori terkait materi <i>Hospital Public Relation</i>					
<b>Deskripsi Tugas</b>					
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mengumpulkan materi : <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Ruang lingkup <i>Hospital Public Relation</i></li> <li>b. Sejarah <i>Hospital Public Relation</i></li> <li>c. Peran <i>Hospital Public Relation</i></li> <li>d. Strategi <i>Hospital Public Relation</i></li> <li>e. Media <i>Hospital Public Relation</i></li> </ol> </li> <li>2. Mencari bahan materi</li> <li>3. Menyusun bahan materi untuk pembuatan ringkasan</li> <li>4. Menulis bahan materi di kertas folio</li> <li>5. Mengumpulkan tugas dalam bentuk <i>hardfile</i></li> </ol>					
<b>Metode Pengerjaan Tugas</b>					
<i>Self Directed Learning (SDL)</i>					
<b>Bentuk Luaran</b>					
<i>Resume</i>					
<b>Indikator, Kriteria dan Bobot Penilaian</b>					
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Indikator: mampu menjelaskan kajian teori terkait materi <i>Hospital Public Relation</i></li> <li>2. Kriteria: ketepatan dalam memahami kajian teori terkait materi <i>Hospital Public Relation</i></li> <li>3. Bobot penilaian: 10%</li> </ol>					
<b>Jadwal Pelaksanaan</b>					
Pertemuan ke-7				Waktu/Durasi 120 menit	
<b>Lain-Lain yang Diperlukan</b>					
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kertas Folio</li> <li>2. Alat Tulis</li> <li>3. Laptop</li> </ol>					
<b>Daftar Rujukan</b>					
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sukendro, Achmed. 2009. Basic Hospital Public Relation Dasar-Dasar Humas Rumah Sakit. Yogyakarta : Amara Books</li> <li>2. Adhiani S. Peran Humas Rumah Sakit Islam Ibnu Sina Dalam Melaksanakan Misi Pelayanan Kesehatan yang Prima dan Islami di Pekanbaru. JOM FISIP, Col. 4, No. 1, Februari 2017.</li> <li>3. Utami NW, Alifiana R. The Role of Hospital Public Relation in 4.0 Era. Advances in Social Science, Education and Humanities Rersearch Vol. 459, 2020.</li> </ol>					