

**LAPORAN**  
**PEMBIMBING AKADEMIK**  
**SEMESTER GENAP 2022/2023**



**PRODI D3 KEBIDANAN**  
**STIKES YOGYAKARTA**  
**JL. NITIKAN BARU NO 69 YOGYAKARTA**

**LEMBAR PENGESAHAN**

**LAPORAN**

**PEMBIMBING AKADEMIK  
PRODI D3 KEBIDANAN  
SEMESTER GENAP 2022/2023**

**Disyahkan**

**Hari : Kamis**

**Tanggal : 27 Juli 2023**

Kaprodi D3 Kebidanan



Fitria Melina, SST., M.Kes

Dosen PA



Setyo Retno Wulandari, SSiT., M.Kes

## **BAB I**

### **A. PENDAHULUAN**

Layanan bimbingan akademik mahasiswa merupakan proses bantuan dosen wali (Pembimbing Akademik/PA) terhadap mahasiswa. Layanan yang dimaksud meliputi masalah akademik maupun non akademik, guna peningkatan keberhasilan studi mahasiswa. Layanan yang dilakukan berorientasi kepada pengembangan potensi mahasiswa menjadi pribadi yang mandiri. Pembimbingan dan pendampingan diberikan dalam bentuk konsultasi, baik secara individual maupun kelompok. Hal ini dilakukan secara terjadwal atau berdasarkan kebutuhan mahasiswa guna meraih sukses. Kenyataan menunjukkan banyak mahasiswa mengalami kendala yang disebabkan oleh *personal problems, family problems, peer group problems, dan career problems*.

### **B. KEGIATAN DOSEN PA**

#### 1. Akademis

- a. Melakukan pertemuan secara berkala guna memonitor perkembangan dan kemajuan belajar minimal tiga kali dalam satu semester disertai daftar hadir mahasiswa
- b. Membimbing, mengarahkan, mempertimbangkan serta menyetujui rencana studi mahasiswa sesuai dengan pedoman akademik. Pembimbing memiliki arsip KRS yang telah ditandatangani oleh Dosen Wali dan Ka.Prodi.
- c. Dosen wali mengumpulkan Kartu Hasil Studi (KHS) setiap mahasiswa persemester
- d. Mengidentifikasi mahasiswa yang diperkirakan bermasalah, kemudian melakukan

- 1) Penanganan khusus sesuai kemampuan dosen wali
  - 2) Referral ke Ka.Prodi untuk masalah yang bersifat administrasi
- e. Melaporkan secara berkala (setiap semester) tentang perkembangan dan kemajuan belajar mahasiswa KaProdi
- f. Pada akhir masa studi mahasiswa, Dosen Wali melaporkan hasil akhir kegiatan pembimbingan kepada KaProdi

## 2. Non Akademis

Mengidentifikasi mahasiswa yang diperkirakan bermasalah, kemudian melakukan :

- 1) Referral ke Lembaga Bimbingan dan Konseling untuk jika masalah yang bersifat psikologis kejiwaan
- 2) Referral ke Ka.Prodi Waka II untuk masalah yang bersifat administratif/ sosial ekonomi

## C. MASALAH YANG DIHADAPI MAHASISWA DAN SOLUSI

### SEMESTER IV

NO	NIM	NAMA MAHASISWA	TANGGAL	MASALAH	SOLUSI
1	212100534	Afifah Tiara Nurdyan Susanti	24 Februari 2023	KRS dan evaluasi Nilai  ➤ pengisian KRS ➤ evaluasi KHS semester 3	motivasi belajar
			8 Mei 2023	Persiapan ujian UTS  ➤ evaluasi jumlah kehadiran mahasiswa ➤ evaluasi pembelajaran ➤ penjelasan terkait persiapan	motivasi belajar

				lahan praktik	
			10 Juli 2023	Persiapan ujian UAS <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ evaluasi jumlah kehadiran mahasiswa</li> <li>➤ evaluasi pembelajaran</li> </ul>	motivasi belajar
2	212100535	Khairunnisa Pratiwi	24 Februari 2023	KRS dan evaluasi Nilai <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ pengisian KRS</li> <li>➤ evaluasi KHS semester 3</li> </ul>	motivasi belajar
			8 Mei 2023	Persiapan ujian UTS <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ evaluasi jumlah kehadiran mahasiswa</li> <li>➤ evaluasi pembelajaran</li> <li>➤ penjelasan terkait persiapan lahan praktik</li> </ul>	motivasi belajar
			10 Juli 2023	Persiapan ujian UAS <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ evaluasi jumlah kehadiran mahasiswa</li> <li>➤ evaluasi pembelajaran</li> </ul>	motivasi belajar
3	212100536	Wina Aprlia	24 Februari 2023	KRS dan evaluasi Nilai <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ pengisian KRS</li> <li>➤ evaluasi KHS semester 3</li> </ul>	motivasi belajar

			8 Mei 2023	<p>Persiapan ujian UTS</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ evaluasi jumlah kehadiran mahasiswa</li> <li>➤ evaluasi pembelajaran</li> <li>➤ penjelasan terkait persiapan lahan praktik</li> </ul>	motivasi belajar
			10 Juli 2023	<p>Persiapan ujian UAS</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ evaluasi jumlah kehadiran mahasiswa</li> <li>➤ evaluasi pembelajaran</li> </ul>	motivasi belajar
4	212100537	Desak Putu Wahyu Sari	24 Februari 2023	<p>KRS dan evaluasi Nilai</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ pengisian KRS</li> <li>➤ evaluasi KRS semester 3</li> </ul>	motivasi belajar
			8 Mei 2023	<p>Persiapan ujian UTS</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ evaluasi jumlah kehadiran mahasiswa</li> <li>➤ evaluasi pembelajaran</li> <li>➤ penjelasan terkait persiapan lahan praktik</li> </ul>	motivasi belajar
			10 Juli 2023	<p>Persiapan ujian UAS</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ evaluasi jumlah kehadiran mahasiswa</li> </ul>	motivasi belajar

				➤ evaluasi pembelajaran	
5	212100538	Eska	24 Februari 2023	KRS dan evaluasi Nilai  ➤ pengisian KRS ➤ evaluasi KHS semester 3	motivasi belajar
			8 Mei 2023	Persiapan ujian UTS  ➤ evaluasi jumlah kehadiran mahasiswa ➤ evaluasi pembelajaran ➤ penjelasan terkait persiapan lahan praktik	motivasi belajar
			10 Juli 2023	Persiapan ujian UAS  ➤ evaluasi jumlah kehadiran mahasiswa ➤ evaluasi pembelajaran	motivasi belajar

### SEMESTER VI

NO	NIM	NAMA MAHASISWA	TANGGAL	MASALAH	SOLUSI
1	202100511	Safitri Khasanah	24 Februari 2023	KRS dan evaluasi Nilai  ➤ pengisian KRS ➤ evaluasi KHS semester 5	motivasi belajar

			8 Mei 2023	Evaluasi praktek, motivasi penyelesaian KTI	lahan dan	motivasi belajar
			10 Juli 2023	motivasi penyelesaian dan UKOM	KTI	motivasi belajar
2	202100509	Niken Lusia F	Non Aktif			

#### **D. HAMBATAN PELAKSANAAN BIMBINGAN**

1. Permasalahan yang banyak dialami mahasiswa adalah biaya kuliah yang besar, dan tambahan biaya yang seringkali diumumkan mendadak sehingga mahasiswa kesulitan untuk meminta kepada orang tua.
2. Permasalahan terkait dengan pembelajaran Daring, banyak mahasiswa yang mengalami kendala seperti terbatasnya kuota internet, sinyal internet yang lambat dan mahasiswa kurang memahami materi yang disampaikan dosen.

#### **E. KESIMPULAN**

1. Pelaksanaan bimbingan akademik dilakukan selama tiga kali dalam satu semester berjalan dengan baik
2. Permasalahan keluhan mahasiswa terkait dengan biaya yang dimohon untuk diperhatikan dan ditindaklanjuti.

Pembimbing Akademik



Setyo Retno Wulandari,SSiT.M.Kes

**LEMBAR KONSULTASI MAHASISWA**

Semester : IV (Genap)  
 Tahun Akademik : 2022 / 2023

No	Hari/ Tanggal	Materi Konsultasi	Rekomendasi	Paraf	
				Mhs	PA
	21 Februari 2022	- Pengisian KRS - Evaluasi nilai	- Menjelaskan jumlah sks yang diambil - Mengevaluasi KRS Semester III	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>

**LEMBAR KONSULTASI MAHASISWA**

Semester : IV (Genap)  
 Tahun Akademik : 2022 / 2023

No	Hari/ Tanggal	Materi Konsultasi	Rekomendasi	Paraf	
				Mhs	PA
	08 / Mei	- Persiapan UTS	- Mengevaluasi jumlah kehadiran mahasiswa - Memenuhi syarat UTS / tidak - Memotivasi persiapan UTS - Melakukan evaluasi Pembelajaran		<i>[Signature]</i>



**YAYASAN SAMODRA ILMU CENDEKIA**  
**SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN YOGYAKARTA**  
**SK MENDIKNAS RI NO. 86/D/O/2009**

Jln. Nitikan Baru No. 69 Yogyakarta. 55162. Telp. (0274) 2870661. Fax. 383560

Website: [www.stikes-yogyakarta.ac.id](http://www.stikes-yogyakarta.ac.id). Email: [stikesyo@gmail.com](mailto:stikesyo@gmail.com)

Program Studi : • S1- Keperawatan • Profesi Ners • DIII-Kebidanan • S1 Administrasi Rumah Sakit • S1 Kebidanan

**SURAT - KEPUTUSAN**

Nomor : 011.C/SK/Stikesyo/II/2023

**Tentang**

**PENETAPAN PEMBIMBING AKADEMIK (P.A)  
PROGRAM STUDI D3 KEBIDANAN  
SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN YOGYAKARTA  
SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2022/2023**

**KETUA SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN“YOGYAKARTA”**

- Menimbang : 1. Bahwa dalam rangka menunjang proses belajar mengajar di lingkungan Prodi D3 Kebidanan STIKes Yogyakarta, perlu menetapkan dan menunjuk Pembimbing Akademik.
2. Sehubungan dengan hal tersebut di atas dipandang perlu untuk menerbitkan Surat Keputusan Ketua STIKes Yogyakarta.
- Mengingat : 1. Undang-Undang No.20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Peraturan Pemerintah No. 60 Tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi;
3. Permendikbud No. 3 tahun 2020 tentang Standar Nasional pendidikan Tinggi;
4. SK. Mendiknas RI No. 86/D/O/2009 tentang ijin operasional STIKes Yogyakarta;
5. SK. Mendiknas RI No. 523/E/O/2014 tentang ijin Penyelenggaraan Program Studi Profesi Ners Pada Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Yogyakarta
6. SK Kemdikbud RI No. 311/M/2020 tentang Ijin Pembukaan Program Studi S1 Administrasi Rumah Sakit;
7. SK Kemdikbudristek RI No. 456/E/O/2021 tentang Izin Pembukaan Program Studi S1 Kebidanan dan Profesi Bidan.

**MEMUTUSKAN :**

- Menetapkan :
- Pertama : Penetapan Pembimbing Akademik Mahasiswa Program Studi D3 Kebidanan STIKes Yogyakarta Semester Genap TA. 2022/2023.
- Kedua : Menetapkan nama-nama yang tercantum dalam lampiran ini sebagai Pembimbing Akademik Mahasiswa Program Studi D3 Kebidanan STIKes Yogyakarta Semester Genap TA. 2022/2023.
- Ketiga : Kepadaanya diberikan tugas, wewenang dan tanggung jawab sesuai tugas (terlampir).
- Keempat : Surat Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dan apabila dikemudian hari Surat Keputusan ini terdapat kekeliruan dalam penetapannya akan dilakukan perubahan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Yogyakarta

Pada Tanggal : 08 Februari 2023

Ketua,



**Sulistyaningsih Prabawati, S.Si.T.,M.Kes.**

Lampiran 1 Surat Keputusan:

Nomor : 011.C/SK/Stikesyo/II/2023

Tanggal : 08 Februari 2023

**PENETAPAN PEMBIMBING AKADEMIK (P.A)  
PROGRAM STUDI D3 KEBIDANAN  
SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN YOGYAKARTA  
SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2022/2023**

<b>Dosen</b> Sulistyaningsih Prabawati, S.SiT., M.Kes			
<b>No</b>	<b>NIM</b>	<b>Nama Mahasiswa</b>	<b>Semester</b>
1	212100517	Elvinta Ega Kirana	IV
2	212100518	Herlina Agustia	IV
3	212100519	Nadila Vicky Ramadhani Indarto	IV
4	212100520	Dwita Rahayu	IV
5	202100504	Wilda Fradila	VI
6	202100505	Sela Andriani	VI

<b>Dosen</b> Setyo Retno Wulandari, S.SiT, M.Kes			
<b>No</b>	<b>NIM</b>	<b>Nama Mahasiswa</b>	<b>Semester</b>
1	212100534	Afifah Tiara Nurdyan Susanti	IV
2	212100535	Khairunnisa Pratiwi	IV
3	212100536	Wina Aprillia	IV
4	212100537	Desak Putu Wahyu Sari	IV
5	212100538	Eska	IV
6	202100508	Niken Lusia Fabumase	VI
7	202100509	Safitri Khasanah	VI

<b>Dosen</b> Lusa Rochmawati, SST.,M.Kes			
<b>No</b>	<b>NIM</b>	<b>Nama Mahasiswa</b>	<b>Semester</b>
1	212100525	Windarti	IV
2	212100526	Abigael Margaretha Bedes	IV
3	212100527	Novita Vivi Marta Ate	IV
4	212100528	Herlina Elisabeth Refialy	IV
5	202100506	Eka Rachma Fitriana	VI
6	202100507	Fatimah Astari Rosyid	VI

<b>Dosen</b> Ina Kuswanti, S.SiT., M.Kes			
<b>No</b>	<b>NIM</b>	<b>Nama Mahasiswa</b>	<b>Semester</b>
1	212100521	Fayren Choirunnisah	II
2	212100522	Vionita Dinda Syafira	II
3	212100523	Eva Dwi Rahmawati	II
4	212100524	Gharnis Tiara Puti Shafa	II
5	212100539	Salis Solikhatun Khalimah	II
6	202100510	Puput Maryati	VI
7	202100511	Lisda Kaimudin	VI

<b>Dosen</b> Fitria Melina, SST.,M.Kes			
<b>No</b>	<b>NIM</b>	<b>Nama Mahasiswa</b>	<b>Semester</b>
1	212100529	Julianty Kora	II
2	212100530	Cintami Enus	II
3	212100531	Diniati	II
4	212100532	Dera Farirah	II
5	212100533	Rahma Hidayati	II
6	202100512	Nafira Mulaicin	VI
7	202100513	Shelamita	VI
8	202100514	Salwa Arta Novia	VI



Ketua,  
**Sulistyaningsih Prabawati, S.Si.T.,M.Kes.**

Lampiran 2 Surat Keputusan

Nomor : 11.C/SK/Stikesyo/II/2023

Tanggal : 08 Februari 2023

---

**JOB DESCRIPTION PEMBIMBING AKADEMIK  
SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN YOGYAKARTA  
TAHUN AKADEMIK 2022/2023**

---

1. Memberikan bimbingan, arahan dan nasehat kepada mahasiswa dalam menyusun rencana studi sejak semester pertama samapi mahasiswa selesai studi.
2. Menandatangani Kartu Rencana Studi (KRS) dan Kartu Hasil Studi (KHS) mahasiswa.
3. Membantu mengatasi permasalahan studi yang dialami mahasiswa.
4. Mengikuti, mengevaluasi dan mengarahkan keberhasilan studi mahasiswa secara berkala sesuai dengan tahapan evaluasi.
5. Membuat rekomendasi untuk keperluan tertentu dan memberikan paraf setiap selesai melakukan pembimbingan akademik pada buku dan form rekap pembimbingan akademik yang telah disediakan.
6. Mencatat, mengevaluasi dan merekap seluruh kegiatan pembimbingan akademik yang telah dijalani mahasiswa selama setiap semester.
7. Dosen Pembimbing Akademik minimal 4 (empat) kali dalam 1 (satu) semester melakukan pembimbingan akademik kepada mahasiswa bimbingannya.



Ketua,

  
Sulistyaningsih Prabawati, S.Si.T.,M.Kes.